Газета для жителей Качугского района

ПРИЛЕНЬЕ

№ 4 (61) 31 мая 2022 года
Издается с 2016 года

Муниципальные нормативные правовые акты органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район»

р.п. Качуг
2022 г.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Качугский район»

«28» февраля 2022 года р.п. Качуг

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Положением о единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, утверждённым постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794, Приказами МЧС России от 5 июля 2021 года № 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера», от 11 января 2021года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 07 июля 2021 года № 444 «Об утверждении Регламента обмена оперативной информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности в системе МЧС России», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Качугский район» (прилагается).
2. Рекомендовать главам муниципальных образований городского и сельских поселений, руководителям предприятий, учреждений и организаций, расположенных в границах муниципального образования «Качугский район», независимо от организационно-правовых форм организовать сбор и обмен информацией на подведомственной территории.
3. Директору МКУ «ЕДДС МО «Качугский район» обеспечить своевременное представление информации об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций в Главное управление МЧС России по Иркутской области через дежурную смену.
4. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Качугский район» от 9 марта 2017 № 43 «О порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования Качугского района»
5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов

№ 27
Утвержден
постановлением администрации муниципального района
«Качугский район»
от «28» февраля 2022 года № 27

Порядок сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории муниципального образования «Качугский район»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 года № 334 «О Порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Приказом МЧС России от от 11 января 2021года № 2 «Об утверждении Инструкции о сроках и формах представления информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера (далее –информация) Качугского района (далее – район).
Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших ЧС природного и техногенного характера и их последствиях, мерах по защите населения и территории, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работах, силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС, радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих объектах и территориях, а также сведения о деятельности предприятий, учреждений и организаций, независимо от организационно - правовых форм (далее – организации), органов местного самоуправления (городского, сельских поселений, расположенных в границах Качугского района (далее – поселений) в области защиты населения и территорий от ЧС, составе и структуре сил и средств, предназначенных для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе сил постоянной готовности, создании, наличии, использовании и восполнении финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.
2. Сбор и обмен информацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях принятия оперативных мер по предупреждению и ликвидации ЧС природного и техногенного характера, а также своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникающих ЧС.
Сбор и обмен информацией осуществляется через органы повседневного управления территориальной подсистемы Иркутской области единой системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций:
- МКУ «ЕДДС МО «Качугский район» (далее – ЕДДС района);
- дежурно - диспетчерские службы экстренных оперативных служб Качугского района;
- организации (структурные подразделения) территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, обеспечивающие деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;
- организации (структурные подразделения) исполнительных органов государственной власти Иркутской области, обеспечивающие деятельность этих органов в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;
- организации (подразделения организаций), обеспечивающие деятельность органов местного самоуправления в области защиты населения и территорий от ЧС, управления силами и средствами, предназначенными и привлекаемыми для предупреждения и ликвидации ЧС, осуществления обмена информацией и оповещения населения о ЧС;
Сбор и обмен информацией при отсутствии органов повседневного управления единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется через глав поселений, руководителей организаций (подразделений), должностных лиц, уполномоченных решением соответствующего руководителя территориального органа федерального органа исполнительной власти, исполнительного органа государственной власти Иркутской области, органа местного самоуправления или организации.
3. Организации представляют информацию в администрацию муниципального района «Качугский район» через МКУ «ЕДДС МО «Качугский район», а также в вышестоящий орган управления по подчинённости.
МКУ «ЕДДС МО «Качугский район» в установленном порядке осуществляет сбор, обработку поступившей информации и представляет донесение об угрозе (прогнозе) чрезвычайной ситуации в ДДС экстренных оперативных служб, центр управления в кризисных ситуациях (далее - ЦУКС), ДДС организаций, которые могут попасть в зону ЧС, а также председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (далее - КЧС) администрации муниципального района «Качугский район».
4. Информация предоставляется в соответствии со сроками, формами и критериями, установленными МЧС России.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры муниципального образования «Качугский район»

«15» марта 2022 г. р. п. Качуг

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-03 «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» (далее - Закон Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131- 03), постановлением Правительства Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 292 - пп «О Порядке определения размера должностного оклада руководителя государственного казенного, бюджетного и автономного учреждения Иркутской области», приказом Министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 22 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области», приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 12 марта 2019 года № 56-8-мпр «О внесении изменений в Приложение к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области, приказом Минобрнауки России от 11 мая 2016 года № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических, и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработ-

ной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2021 год (утверждены решением Российской трехсторонней комиссией по регулированию социально--трудовых отношений от 29 декабря 2020 года, протокол № 13), постановлением администрации муниципального района «Качугский район» от 19 февраля 2020 года № 14 «Об установлении минимальных размеров окладов (должностных окладов) по профессионально- квалификационным группам (ПКГ) и минимальных размеров дифференциации заработной платы по ПКГ к профессии рабочего первого разряда, получающего заработную плату на уровне минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате, работникам подведомственных муниципальных учреждений», Приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 января 2022 года № 56-5-мпр «О внесении изменений в Примерное положение об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области», руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение № 1 положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры муниципального образования «Качугский район» (прилагается).
2. Отделу культуры муниципального образования «Качугский район» (Смирнова В. И.) обеспечить:
- внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы оплаты труда и в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке, установленном статьей 72 Трудового Кодекса Российской Федерации.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Качугский район», принять муниципальные правовые акты, направленные на повышение минимальных размеров окладов работников муниципальных учреждений культуры, находящихся в их ведении.
4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

Мэр муниципального района Е. В. Липатов

№ 33

Приложение 1
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «15» марта 2022 г. № 33

Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного образования
в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры
муниципального образования «Качугский район»

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры муниципального образования «Качугский район»

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы должностей работников образования, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216Н (за исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования)

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
Профессиональная квалификационная группа и должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Концертмейстер	8978
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	8978

Раздел 2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	9861
Библиограф	
Художник-постановщик	
Аккомпаниатор-концертмейстер	
Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Администратор	
Лектор (экскурсовод)	
Специалист по методике клубной работы	
Методист по составлению кинопрограмм	
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	
Специалист по жанрам творчества	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	11255
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер, художественный руководитель)	
Звукорежиссер	
Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов	

Раздел 3. Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 14 марта 2008 г. № 121Н

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
настройщик пианино и роялей 4 разряда ЕТКС	9287

Раздел 4. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248Н

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Истопник	6766
Уборщик служебных помещений	
сторож	
дворник	

Приложение 2
к постановлению администрации
муниципального района «Качугский район»
от «15» марта 2022 г. № 33
Приложение 3
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного образования
в сфере культуры и искусства,
подведомственных Отделу культуры
муниципального образования «Качугский район»

Перечни должностей работников учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального района «Качугский район» относимых к основному персоналу для расчета среднего размера оклада (должностного оклада) работников и определения размера должностного оклада руководителя.

1. Перечень должностей работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства

Концертмейстер
Преподаватель
Настройщик музыкальных инструментов
Истопник
Дворник
Уборщик служебных помещений
сторож

2. Перечень должностей работников муниципальных учреждений культуры

Методист
Библиограф

Библиотекарь
Лектор (экскурсовод)
Специалист экспозиционного и выставочного отдела
Режиссер
Художник-постановщик
Аккомпаниатор-концертмейстер
Звукорежиссер
Хормейстер
Балетмейстер
Методист по составлению кинопрограмм
Специалист по методике клубной работы
Художественный руководитель
Хормейстер
Заведующий пунктом по прокату кино- и видео фильмов
Администратор
Специалист по жанрам творчества

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении районной целевой программы
«Жилье для молодых семей» на 2023-2024 годы

«15» марта 2022 г. р.п. Качуг

В целях поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы, улучшения демографической ситуации и укрепления института семьи, руководствуясь ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 31 октября 2018 года № 780-пп «Об утверждении государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, руководствуясь статьями 33, 39, 48, Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить районную целевую программу «Жилье для молодых семей» на 2023-2024 годы (прилагается).
2. Присвоить районной целевой программе «Жилье для молодых семей» индивидуальный код целевой статьи расходов бюджета - № КБК 7950100000.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 34

Утверждена
постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от 15.03.2022 г. № 34

Районная целевая программа
«Жилье для молодых семей»
на 2023 – 2024 гг.
ПАСПОРТ

Наименование программы:	Районная целевая программа «Жилье для молодых семей» на 2023 – 2024 годы (далее - Программа)
Ответственный исполнитель программы	Отдел по молодежной политике и спорту администрации муниципального района «Качугский район»
Цель Программы	Создание механизма муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы на территории Качугского района
Задачи Программы	1. Разработка и внедрение на территории Качугского района правового, организационного и финансового механизма муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы. 2. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения жильем молодых семей. 3. Оказание за счет средств районного и областного, федерального бюджета поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы, путем привлечения для ее решения финансовых ресурсов и консолидации бюджетных и внебюджетных источников финансирования. 4. Формирование условий для повышения заинтересованности молодежи в развитии социально-экономического и производственного потенциала Качугского района, закрепление молодежи в районе. 5. Количество молодых семей, улучивших жилищные условия в результате реализации мероприятий Программы-18 семей
Сроки реализации Программы	2023-2024 годы
Объем и источники финансирования Программы	Финансирование Программы осуществляется за счет средств районного бюджета, внебюджетных источников, средств федерального бюджета и бюджета Иркутской области (далее- областной бюджет). Привлечение средств федерального и областного бюджетов осуществляется путем ежегодного участия муниципального образования «Качугский район» в конкурсном отборе муниципальных образований Иркутской области для участия в Подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, в части предоставления молодым семьям- участницам Подпрограммы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства. Общий объем привлекаемых средств определяется по итогам конкурса. Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год исходя из затрат, необходимых для реализации программы. При участии в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы объемы финансирования ежегодно уточняются с учетом доведенных лимитов финансирования на реализацию программы на соответствующий финансовый год за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы. Объемы финансирования программы на соответствующий год, предусматриваемые в районном бюджете, не могут быть меньше размера средств, необходимого для исполнения финансовых обязательств по реализации данной программы, возникших в предыдущие годы. При реализации программы в установленном порядке могут быть использованы: - переданные Качугскому району средства областного бюджета на реализацию подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье», государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, средства федерального бюджета на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг»; - средства местного бюджета, предусматриваемые на реализацию программы обеспечения жильем молодых семей; - внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей и т.п.).
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Количество молодых семей, улучивших жилищные условия в результате реализации мероприятий программы - 18 молодых семей.
Система организации контроля за исполнением программы	Организация исполнения программы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом по молодежной политике и спорту администрации муниципального района «Качугский район», в установленном порядке. Контроль за исполнением программы осуществляется уполномоченными органами государственной власти Качугского района в пределах их компетенции в установленном порядке.

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программным методом.

Районная целевая программа «Жилье для молодых семей» на 2023 – 2024 годы (далее – программа) предусматривает создание системы муниципальной и государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в целях закрепления молодых специалистов в организациях района, повышения общественной активности молодежи, улучшения демографической ситуации и укрепления института семьи в районе.
Органами власти, учеными, общественными деятелями неоднократно подчеркивались важность учета демографического аспекта государственной политики в развитии экономики страны и необходимость оказания помощи молодым гражданам в решении их жилищных проблем.

Демографическая проблема в Качугском районе актуальна, как и во всей Иркутской области.

Неудовлетворительные жилищные условия оказывают особенно отрицательное влияние на репродуктивное поведение молодой семьи. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей. Установлено, что средний состав семей, занимающих отдельную квартиру или дом, численно выше, чем семей, которые снимают комнату или проживают в общежитии. Расходы, связанные с получением кредита, ежемесячным обслуживанием и погашением дорогостоящих заемных средств, являются непосильным финансовым бременем для молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

В связи с этим, для улучшения демографической ситуации в районе необходимо обеспечить создание условий для решения жилищных проблем молодых семей.

Особенности современного этапа социально-экономических преобразований в стране определили такое текущее соотношение между уровнем доходов и цен на жилье, при котором большинство молодых семей не в состоянии оплатить жилье ни единовременно, ни в рассрочку. При этом многие из них пессимистично оценивают свои шансы на приобретение жилья и считают ситуацию безвыходной, что порождает апатию, неуверенность в завтрашнем дне, безынициативность молодежи. В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеют возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная и реалистичная политика в отношении оказания поддержки молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий.

Жилищные проблемы оказывают отрицательное влияние на молодежь. Молодые люди покидают сельскую местность. С отъездом молодежи увеличивается доля пожилых лиц в возрасте 65 лет и старше.

Многие молодые специалисты, после окончания учебных заведений в г. Иркутске не возвращаются в район, мотивируя свое решение, в том числе и отсутствием возможности приобретения собственного жилья.

Молодые люди не спешат создавать семью или официально оформлять свои отношения, что приводит к снижению авторитета семейных ценностей, к увеличению количества детей, рожденных вне брака.

Из-за невозможности реализовать свои потребности в одной из ключевых сфер жизни – в решении собственной жилищной проблемы, среди молодежи растет инфантилизм, социальная апатия, снижается общественная активность.

По информации органов местного самоуправления Качугского района по состоянию на 01.01.2022 года на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий состоит 90 молодых семей.

Тем не менее небольшое количество состоящих на учете семей показывает только официальные цифры. На самом деле количество нуждающихся молодых семей значительно больше.

Большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, поэтому требуется продуманная и реалистичная политика в отношении оказания государственной поддержки молодым семьям в приобретении (строительстве) жилья именно на областном и муниципальном уровне. Для ее решения требуется участие и взаимодействие органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления Иркутской области, других организаций, что обусловливает необходимость применения программных методов.

2. Основные цели, задачи, принципы, сроки и этапы реализации программы.

Целью настоящей программы является создание механизма муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы в Качугском районе.

Для достижения поставленной цели программой предполагается решение следующих основных задач:

1. Разработка и внедрение на территории Качугского района правового, организационного и финансового механизма муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы.
2. Привлечение финансовых и инвестиционных ресурсов для обеспечения жильем молодых семей.
3. Оказание за счет средств районного и областного, федерального бюджета поддержки молодым семьям в решении жилищной проблемы, путем привлечения для ее решения финансовых ресурсов и консолидации бюджетных и внебюджетных источников финансирования.
4. Формирование условий для повышения заинтересованности молодежи в развитии социально-экономического и производственного потенциала Качугского района, закрепление молодежи в районе.
5. Количество молодых семей, улучивших жилищные условия в результате реализации мероприятий Программы-18 семей, в том числе по годам:

-2023-9 семей;
-2024-9 семей;

Основными принципами реализации программы являются:

- добровольность участия в программе молодых семей;
- признание молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета при улучшении жилищных условий в рамках программы только один раз.

3. Объемы и источники финансовых затрат

2023 год – 1,0 млн. руб. (девять семей):
2024 год - 1,0 млн. руб. (девять семей);

Источником финансирования программы является местный бюджет, а также бюджет Иркутской области, при участии в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы.

Общий объем финансирования программы за счет средств районного бюджета соответствует или превышает объем финансирования, выделяемого из средств областного бюджета.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании районного бюджета на соответствующий финансовый год исходя из затрат, необходимых для реализации программы.

В случае участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы объемы финансирования ежегодно уточняются с учетом доведенных лимитов финансирования на реализацию программы на соответствующий финансовый год за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы.

Объемы финансирования программы на соответствующий год, предусматриваемые при формировании районного бюджета не могут быть меньше размера средств, необходимого для исполнения финансовых обязательств по реализации данной программы, возникших в предыдущие годы.

При реализации программы в установленном порядке могут быть использованы:

- переданные Качугскому району средства областного бюджета на реализацию подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, средства федерального бюджета на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг»;
- средства местного бюджета, предусматриваемые на реализацию программы обеспечения жильем молодых семей;
- внебюджетные средства (собственные и заемные средства молодых семей и т.п.).

4. Механизм реализации программы и система организации контроля за исполнением

1. Участником программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи в список претендентов на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в планируемом году не превышает 35 лет;
б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении;
в) наличие у молодой семьи доходов при наличии одного или нескольких условий:

- наличие на счете в банке или иной кредитной организации денежных средств, принадлежащих членам (одному из членов) молодой семьи, в сумме, достаточной для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- возможность получения членами (одним из членов) молодой семьи денежных средств, предоставляемых банками и другими организациями, предоставляющими ипотечные жилищные кредиты или займы по кредитному договору (договору займа) на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе по ипотечному жилищному договору, в сумме, достаточной для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- наличие у членов (одного из членов) молодой семьи в собственности недвижимого имущества, оценочная стоимость которого составляет не менее суммы, достаточной для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- наличие у членов (одного из членов) молодой семьи в собственности транспортных средств, оценочная стоимость которых составляет не менее суммы, достаточной для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;
- наличие государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с учетом размера материнского (семейного) капитала, которым может распорядиться молодая семья;

наличие сертификата на областной материнский (семейный) капитал с учетом размера областного материнского (семейного) капитала, которым может распорядиться молодая семья.

Для целей программы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные администрацией муниципального района «Качугский район» нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения, строительство жилого дома (либо уплату цены договора участия в долевом строительстве, уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного

жилищного кредита.

Условием участия в программе и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку администрацией, исполнительными органами государственной власти Иркутской области, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие оформляется в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Администрация ежегодно до 1 июня формирует списки молодых семей – участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, порядок формирования и форма которых определяются министерством по молодежной политике Иркутской области. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи – участники программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Для включения в такой список молодая семья- участник государственной программы в период с 1 января по 15 мая года, предшествующего планируемому, представляет в орган местного самоуправления, признавший ее участником государственной программы, заявление об участии в мероприятиях государственной программы в планируемом году (в произвольной форме), а также копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи и копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется).

2. Для постановки на учет: один из ее совершеннолетних членов либо иное уполномоченное лицо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий (далее - уполномоченное лицо) представляет в орган местного самоуправления соответствующее заявление с приложением следующих документов (далее - документы):

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

б) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка, детей и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства, либо копию свидетельства об усыновлении, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае рождения (усыновления) ребенка, детей);

в) копия свидетельства о расторжении (заключении) брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства (в случае расторжения (заключения) брака);

г) копию свидетельства о смерти нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства (в случае смерти одного из членов семьи);

д) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство)

е) копия договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве)

ж) копия договора жилищного кредита;

з) копия договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

и) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом на день заключения договора жилищного кредита;

к) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

л) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

Документ(ы), подтверждающий(ие) условие(ия), установленное(ые) подпункта в) пунктом 1) настоящего Порядка:

выписка из счета банка или иной кредитной организации о наличии денежных средств, принадлежащих членам (одному из членов) молодой семьи, выданная в срок не позднее чем за десять рабочих дней до даты ее представления, или заверенная банком или иной кредитной организацией копия сберегательной книжки членов (одного из членов) молодой семьи, содержащая сведения о сумме денежных средств, принадлежащих членам (одному из членов) молодой семьи;

документ из банка или иной организации о возможности предоставления членам (одному из членов) молодой семьи кредита (займа) на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства, в том числе ипотечного жилищного кредита, с указанием максимальной суммы предполагаемого кредита (займа), выданный в срок не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до даты его представления, или копия договора займа на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства с указанием срока и суммы займа, заключенного членами (одним из членов) молодой семьи с физическим лицом, с приложением расписки или иного документа, подтверждающего факт приема-передачи денежных средств;

отчет об оценке объекта недвижимого имущества, находящегося в собственности членов (одного из членов) молодой семьи, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", составленный независимым оценщиком в срок не позднее чем за месяц до даты его представления, а также копии свидетельств (копия свидетельства) о государственной регистрации права собственности членов (одного из членов) молодой семьи на данный объект недвижимого имущества;

отчет об оценке стоимости транспортного средства, находящегося в собственности членов (одного из членов) молодой семьи, подготовленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 июля 1998 года N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации", составленный независимым оценщиком в срок не позднее чем за месяц до даты его представления, а также копия паспорта указанного транспортного средства;

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением справки о размере средств материнского (семейного) капитала, выданной Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области в срок не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до даты ее представления;

копия сертификата на областной материнский (семейный) капитал с приложением справки о размере средств областного материнского (семейного) капитала, выданной государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом указанного министерства, в срок не позднее чем за пятнадцать рабочих дней до даты ее представления.

Документ (документы), подтверждающие наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

При недостаточном размере доходов (денежных средств) по одному из перечисленных в подпункте в) пункте 1 раздела 4 настоящего пункта документов молодая семья или уполномоченное лицо вправе представить несколько документов, подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов по нескольким условиям настоящего Порядка:

3. Молодая семья или уполномоченное лицо вправе представить следующие документы:

а) копии свидетельств (копию свидетельства) о государственной регистрации права собственности членов (одного из членов) молодой семьи на объект недвижимого имущества;

б) справку о размере средств материнского (семейного) капитала, выданную Отделением Пенсионного фонда Российской Федерации по Иркутской области;

в) справку о размере средств областного материнского (семейного) капитала, выданную государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области и включенным в перечень, утвержденный нормативным правовым актом указанного министерства;

г) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого члена семьи.

В случае если документы, указанные в настоящем пункте, не представлены молодой семьей или уполномоченным лицом, данные документы или сведения, содержащиеся в них, запрашиваются органом местного самоуправления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

4. Реализация программы осуществляется отделом по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального района «Качугский район». В рамках реализации программы отдел по физической культуре, спорту и молодежной политике осуществляет:

а) сбор данных о молодых семьях, участвующих в программе, предоставляемых органами местного самоуправления муниципальных образований Качугского района и передачу данных в министерство по молодежной политике Иркутской области для формирования единой информационной базы данных об участниках программы по Иркутской области;

б) формирование списка молодых семей для участия в программе в части предоставления молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства;

в) предоставление списка молодых семей в министерство по молодежной политике Иркутской области с целью формирования сводного списка молодых семей для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы;

г) формирование и представление заявки на выделение средств областного бюджета для софинансирования программы;

д) проведение мониторинга реализации программы;

е) обеспечение освещения цели и задач программы в средствах массовой информации.

5. Реализация программы осуществляется администрацией муниципального района «Качугский район» самостоятельно, либо при поддержке министерства по молодежной политике Иркутской области, в случае участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, в соответствии с соответствующим соглашением.

6. Программой предусматриваются следующие формы государственной поддержки участвующих в программе молодых семей:

а) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг»;

б) предоставление социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства за счет средств местного бюджета (далее - социальная выплата на приобретение жилья за счет средств местного бюджета);

в) предоставление дополнительной социальной выплаты за счет средств областного бюджета в рамках реализации подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, на цели погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) ребенка (далее – дополнительная социальная выплата).

7. Социальная выплата, указанная в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 6 настоящей программы, используется молодой семьей на приобретение жилого помещения физических и (или) юридических лиц как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или на создание объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории Качугского района.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера указанной социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной администрацией муниципального района «Качугский район» в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты на уплату цены договора участия в долевом строительстве либо погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве, общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

В случае, если программа не участвует в областном конкурсе муниципальных программ или не признана победителем, а также в случае невозможности получения молодой семьей государственной поддержки по подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы и подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2019-2024 годы возможно оказание молодым семьям, признанным нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями программы, следующих форм муниципальной поддержки из средств местного бюджета:

Предоставление единовременных социальных выплат на возмещение части стоимости жилья молодым семьям, получившим кредит, в том числе ипотечный, на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в сумме 15% от расчетной стоимости жилья.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, указанной в подпунктах «а» и «б» пункта 4 настоящей Программы, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 или более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 или более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека;

Социальная выплата на приобретение жилья за счет средств федерального, областного и местного бюджетов не может быть использована на приобретение жилого помещение у близких родственников: супруга (супруги), дедушки (бабушки), внуков, родителей, (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

8. Особенности предоставления отдельных форм государственной поддержки заключаются в следующем:

Предоставление социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг», осуществляется в соответствии с условиями и требованиями указанной подпрограммы и до полного исполнения обязательств по предоставлению указанной социальной выплаты.

9. Условием предоставления социальной выплаты на приобретение жилья является наличие у молодой семьи помимо права на получение средств социальной выплаты дополнительных средств - собственных средств или средств, предоставляемых банками и другими организациями, предоставляющими ипотечные, жилищные кредиты или займы по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты строительства или приобретения жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом "О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона "Об актах гражданского состояния;

10. Право молодой семьи - участницы районной целевой программы «Жилье для молодых семей» на 2023-2024 годы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой и выдается молодой семье администрацией муниципального района.

11. Право молодой семьи - участницы подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

12. Социальные выплаты на приобретение жилья используются:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения

(за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа, далее жилищный кредит на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и (или) оплату услуг указанной организации;

для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительства жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

13. Приобретаемое жилое помещение (созданный объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

14. В случае использования средств социальной выплаты на приобретение жилья на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в администрацию муниципального района «Качугский район» нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

15. При участии в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы, средства федерального и областного бюджетов, предусмотренные на реализацию программы, в установленном порядке перечисляются в виде субсидий в бюджет муниципального образования «Качугский район» в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования расходов областного бюджета на основании соглашения между министерством по молодежной политике Иркутской области и администрацией муниципального района «Качугский район».

16. Размер социальной выплаты на приобретение жилья в этом случае составляет:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, - для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, - для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного и более детей.

17. В случае использования социальной выплаты на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса ее размер ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

18. В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам ее размер ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженно-

сти по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключение иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам и займам.

19. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Качугский район». Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Качугский район» для расчета размера социальной выплаты устанавливается администрацией муниципального района «Качугский район», но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Иркутской области, определяемой Министерством регионального развития Российской Федерации.

20. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с настоящим пунктом исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

21. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

СтЖ = Н х РЖ,

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Качугский район», определяемый
в соответствии с требованиями программы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый
в соответствии с требованиями Программы.

22. Предоставление социальных выплат на приобретение жилья осуществляется при условии участия в реализации подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы и доведения в установленном порядке соответствующих лимитов софинансирования за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг» и средств областного бюджета, предусмотренных на подпрограмму «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы.

23. Вопросы предоставления социальных выплат на приобретение жилья, не урегулированные программой, разрешаются в соответствии с нормами мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно – коммунальных услуг».

24. Вопросы предоставления социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного и местного бюджетов, не урегулированные настоящим подпунктом, разрешаются в соответствии с требованиями подпрограммы:

а) предоставление дополнительной социальной выплаты.

Предоставление дополнительной социальной выплаты на цели погашения части кредита или займа либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства при рождении (усыновлении) ребенка.

При рождении (усыновлении) ребенка молодой семье участнице районной целевой программы «Жилье для молодых семей» на 2019– 2024 годы предоставляется социальная выплата из средств местного бюджета в размере не менее 10 тыс. руб., при условии, что на момент рождения (усыновления) ребенка возраст обоих супругов, а в неполной семье - молодого родителя, не превышает 35 лет.

При рождении (усыновлении) ребенка молодой семье - участнику Подпрограммы предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета в размере 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты на приобретение жилья или социальной выплаты на приобретение жилья за счет средств областного бюджета, указанного в свидетельстве.

При этом размер дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка с учетом общего размера ранее предоставленных молодой семье социальных выплат в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на
2019-2024 годы не может превышать стоимости приобретенного (построенного) жилья.

Предоставление дополнительной социальной выплаты производится один раз при рождении (усыновлении) одного ребенка в порядке, утвержденном министерством по молодежной политике Иркутской области.

25. Установленные в программе требования к участникам программы, к определению размера социальных выплат являются обязательными для администрации муниципального района «Качугский район» в случае участия в реализации в подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы.

26. Возможными формами участия организаций в реализации программы, за исключением организаций, предоставляющих кредиты (займы) на приобретение или строительство жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты, могут являться такие, как участие в софинансировании предоставления социальных выплат, предоставление материально-технических ресурсов на строительство жилья для молодых семей - участников программы, а также иные формы поддержки. Конкретные формы участия этих организаций в реализации программы определяются в соглашении, заключаемом между организациями, администрацией муниципального района «Качугский район» и министерством по молодежной политике Иркутской области (при условии участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы). Специалисты - члены молодых семей, занятые перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, могут участвовать в программе, а также претендовать на дополнительную поддержку организаций-работодателей. Форма дополнительной поддержки определяется указанными организациями.

27. Молодые семьи подлежат включению в списки молодых семей - участников подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2019-2024 годы, подпрограммы «Молодым семьям – доступное жильё» на 2019-2024 годы государственной программы иркутской области «Доступное жильё» на 2019-2024 годы (в том же хронологическом порядке, в котором молодой семьей были поданы документы в администрацию муниципального района «Качугский район» для участия в подпрограмме «Молодым семьям – доступное жильё» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жильё» на 2019-2024 годы) без представления дополнительных документов.

28. Организация исполнения программы осуществляется ответственным исполнителем программы – отделом по молодежной политике и спорту администрации муниципального района «Качугский район» в установленном порядке.

Администрация муниципального района, при участии в реализации подпрограммы «Молодым семьям – доступное жилье» на 2019-2024 годы государственной программы Иркутской области «Доступное жилье» на 2019-2024 годы представляет ежемесячно (в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным) сведения о ходе реализации программы ответственному исполнителю программы.

Контроль за исполнением программы осуществляется администрация муниципального района «Качугский район» в пределах их компетенции в установленном порядке.

5. Мероприятия Программы

Мероприятия программы предусматривают создание механизма муниципальной поддержки молодых семей в решении жилищной проблемы. Система мероприятий программы включает в себя мероприятия по следующим направлениям:

1. Нормативно-правовое и методологическое обеспечение реализации программы:
- подбор участников программы;
-оказание помощи семьям, изъявившим желание участвовать в программе в подготовке документов необходимых для включения в программу;
- формирование списков участников программы и списка резерва;
- подготовка документов для участия в областном конкурсе с целью включения в областную программу.

2. Финансовое обеспечение программы:
- проведение конкурса кредитных организаций (банков);
- подготовка проектов решений Думы муниципального района по выделению финансовых средств, для реализации программы;
- подготовка и выдача в установленном порядке свидетельств на получение социальных выплат.

3. Организационное обеспечение реализации программы:
- уточнение средней стоимости квадратного метра жилья в муниципальном районе;
- освещение в средствах массовой информации хода реализации программы;
- оказание юридической помощи семьям – участницам программы.

6. Оценка социально-экономической эффективности реализации программы

1. Эффективность реализации программы и использования выделенных на нее средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

а) прозрачности использования бюджетных средств;

б) государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

в) адресного предоставления социальных выплат;

г) привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилого помещения или строительства индивидуального жилого дома.

2. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

а) количество молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов):
с использованием средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджетов;
с использованием средств областного бюджета и местных бюджетов;

б) доля молодых семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов), в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий в рамках Программы:
с использованием средств федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджетов;
с использованием средств областного бюджета и местного бюджетов;
с использованием средств местного бюджета.

3. Успешное выполнение мероприятий программы позволит:

а) улучшить жилищные условия 18 молодых семей;

б) привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, а также собственные средства граждан;

в) развить и закрепить положительные демографические тенденции в Качугском районе;

г) укрепить семейные отношения и снизить уровень социальной напряженности в обществе;

д) развить систему ипотечного жилищного кредитования.

7. Сведения о заказчике и разработчиках программы

Заказчиком программы является администрация муниципального района «Качугский район».

Программа разработана отделом по молодежной политике и спорту администрации муниципального района «Качугский район».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении нормативов стоимости жилья

«04» апреля 2022 года р.п. Качуг

С целью реализации ведомственной целевой программы «Жилье для молодых семей» на 2019-2022 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального района от 16 октября 2019 года № 168, руководствуясь статьями 33, 39, 48, Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить в 2022 году норматив расчетной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья на территории муниципального образования «Качугский район»:
- строительство жилья: 22 000 рублей;
- покупка вторичного жилья: 16 000 рублей.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» kachug.irkmo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов

№ 55

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О внесении изменений в ведомственную целевую программу
Поддержка ветеранов и пенсионеров на 2020-2022 годы
«ВСЕГДА В СТРОЮ»

«18» апреля 2022 г. р.п. Качуг

С целью обеспечения поддержки ветеранов и пенсионеров в Качугском районе, развития ветеранского движения, активной работы с молодёжью по военно-патриотическому воспитанию, на основании статьи 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядка разработки, реализации и оценки эффективности ведомственных целевых программ муниципального образования «Качугский район», утвержденного постановлением администрации муниципального района от 16 августа 2019 года № 124, руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в ведомственную целевую программу Поддержка ветеранов и пенсионеров на 2020-2022 годы «ВСЕГДА В СТРОЮ», утвержденную постановлением администрации муниципального района от 25.10.2019 г. № 171:
1.1. Строку «Объемы и источники финансирования» раздела 1 «Паспорт ведомственной целевой программы» изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования	Общий объем финансирования программы составляет муниципальный бюджет: 1175,7 тыс. рублей. 2020 год - 250,0 тыс. руб. 2021 год – 275,7 тыс. руб. 2022 год – 650,0 тыс. руб.

1.2. Раздел 6 «Перечень мероприятий» изложить в новой редакции согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию, а также размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В. В. Макарову.

Мэр муниципального района Е. В. Липатов

№ 60

Приложение
к постановлению администрации
муниципального района
«Качугский район»
от «18» апреля 2022 г. № 60

6. Перечень основных мероприятий, объемы их финансирования

№п\п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Объем финансирования, тыс. руб.				Ответственный исполнитель
			всего	В том числе по годам			
				2020	2021	2022	
1.	Поддержка ветеранских организаций						
1.1.	Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны и труда с годовщиной Победы	2020-2022	431	1	30	**400**	Отдел культуры, МЦДК
1.2.	Поздравление ветеранов войны и труда с днём рождения (председателей первичных организаций)	2020-2022	81,3	3,3	40	**38**	Отдел культуры, МЦДК
1.3.	Поздравление с календарными праздниками (больных на дому и в ЦРБ)	2020-2022	17	2	5	**10**	Отдел культуры, МЦДК
1.4.	Поздравления участников боевых действий в мирное время и офицеров запаса с Днём Защитника Отечества	2020-2022	74	45	-	**29**	Отдел культуры, МЦДК
1.5.	Конкурс чтецов ветеранов - пенсионеров ко Дню защитника Отечества	2020-2022	8	-	8	-	Отдел культуры, МЦДК
1.6.	Районная спартакиада пенсионеров	2020-2022	26,4	12,4	-	**14**	Отдел культуры, МЦДК
1.7.	Патриотическое воспитание детей и молодежи через поддержку пионерской, комсомольской организации и движения «Юнармейцев»	2020-2022	5	-	-	**5**	Отдел культуры, МЦДК
1.8.	Проведение семинаров	2020-2022	17,7	17,7	-	-	Отдел культуры, МЦДК
2	Проведение праздников и мероприятий						
2.1.	Патриотическое воспитание школьников через праздники родов войск: День подводного флота, День пограничника	2020-2022	63	58	-	**5**	Отдел культуры, МЦДК
2.2.	Сталинградская битва (01.02)	2020-2022	Без финансирования				МЦБ
2.3.	День памяти и скорби (22.06)	2020-2022	По плану основных мероприятий				Отдел культуры, МЦДК
2.4.	День разгрома немецко-фашистских войск в Курской битве (23.08)	2020-2022	По плану основных мероприятий				Отдел культуры, МЦБ
2.5.	День окончания Второй мировой войны (03.09)	2020-2022	По плану основных мероприятий				Отдел культуры, МЦДК
2.6.	День начала контрнаступления Советских войск под Москвой (05.12)	2020-2022	Без финансирования				Отдел культуры, МЦБ

2.7.	Проведение праздника «Международный день пожилых людей» в ветеранских организациях	2020-2022	229,8	28,8	145	**56**	МЦДК
2.8.	Установка Стеллы	2020-2022	10	-	-	**10**	МЦДК
3.	Работа совета ветеранов						
3.1.	Приобретение канцелярских товаров, заправка картриджей	2020-2022	28,7	10	10	**8,7**	МЦДК
3.2.	Изготовление одноразовых масок	2020-2022	17,6	17,6	-	**-**	МЦДК
3.3.	Услуги междугородней телефонной связи	2020-2022	39	10	11	**18**	МЦДК
3.4.	Услуги информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»	2020-2022	23,2	18,5	4,7	**-**	МЦДК
3.5.	Приобретение ритуальных венков	2020-2022	34,5	14,5	-	**20**	МЦДК
3.6.	Поздравление ветеранов труда, войны, пенсионеров в газете «Ленская правда»	2022-2022	30	10	10	**10**	МЦДК
3.7.	Командировочные (транспортные) расходы	2022-2022	1,2	1,2	-	**-**	МЦДК
3.8.	Подписка на газету «Ветеран»	2022-2022	38,3	-	12	**26,3**	МЦДК
	Итого:		1175,7	250	275,7	**650**	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«Об определении формы и мест обучения учащихся
МКОУ Манзурской СОШ в четвёртой четверти 2021-2022 учебного года»

«21» апреля 2022 г. р.п. Качуг

В связи с проведением второго этапа капитального ремонта в муниципальном казённом общеобразовательном учреждении Манзурской средней общеобразовательной школе по заключенному с обществом с ограниченной ответственностью «АртСтрой» муниципального контракта № 0134300009621000088 от 20 июля 2021 года на выполнение работ по капитальному ремонту здания «МКОУ Манзурская СОШ», расположенного по адресу: Иркутская область, Качугский район, с. Манзурка, ул. Школьная, 3, а также на основании письменного обращения генерального директора ООО «АртСтрой» А.П. Петоян от 19 апреля 2022 года исх. № 19-04-1/22, руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. С 25 апреля 2022 года для учащихся МКОУ Манзурской СОШ по образовательным программам общего образования определить обучение четвёртой четверти по очной форме обучения в следующих классах 1-4 классы, 9 А, 10, 11 классы и определить следующие места обучения:
- 1, 2, 3, 9 А классы – здание Манзурского СДК;
- 4 класс – здание структурного подразделения Копыловской НОШ;
- 10, 11 классы – здание МКУ ДО Манзурской ДЮСШ.
2. Классы, обучающиеся по адаптированным основным образовательным программам, и общеобразовательные классы с 5 – 8 перевести на дистанционную форму обучения.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 65

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об определении даты, времени и границ проведения массовых мероприятий в день празднования 77-ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.

26 апреля 2022 года р.п. Качуг

В связи с проведением массовых мероприятий в день празднования 77 –ой годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г. в р.п. Качуг (далее - День Победы), во исполнение подпункта «г» пункта 1 постановления Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район»,
1. Определить дату, время и границы мест проведения массовых мероприятий в День Победы в р.п. Качуг:
1.1. Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы:
- дата: 9 мая 2022 года,
- время: с 9:00 до 16:00 час,
- границы места проведения:
ул. Красноармейская, д. 19-54а;
ул. Победы, д.1-25;
ул. Каландарашвили, д.33-99;
ул. Ленских Событий, д.2-28;
ул. Красной Звезды, д.1-25;
1.2. Построение Парада Победы:
- дата: 9 мая 2022 года,
- время: с 11:00 до 16:00 час,
- границы места проведения: площадь Победы р.п. Качуг;
1.3. Парад Победы:
- дата: 9 мая 2022 года,
- время: с 11:00 до 16:00 час,
- границы места проведения: площадь Победы, ул. Победы, д. 1- 25, ул. Ленина, д. 4 в р.п. Качуг;
1.4. «Салют Победы» - вечерний концерт:
- дата: 9 мая 2022 года,
- время: с 19:00 до 22:00 час,
- границы места проведения: территория ФОК «Рекорд» (ул. Ленских Событий, д. 28 Б, р.п. Качуг);
1.5. Салют Победы:
- дата: 9 мая 2021 года,
- время: с 21:30 до 22:00 час,
- границы места проведения: территория ФОК «Рекорд» (ул. Ленских Событий, д.28 Б, р.п. Качуг).
2. Ограничить розничную продажу алкогольной продукции для организаций, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции (за исключением организаций общественного питания) 9 мая 2022 года в границах территорий, указанных в п.1 настоящего распоряжения, а также в радиусе 100 метров от места проведения данных мероприятий.
3. Настоящее распоряжение довести до сведения заинтересованных лиц, разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района «Качугский район».
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального района С.Х. Шонькина.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов

№ 66

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об установлении на территории Качугского района Иркутской области особого противопожарного режима

«29» апреля 2022 года р.п. Качуг

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Закона Иркутской области от 7 октября 2008 года № 78-ОЗ «О пожарной безопасности в Иркутской области», постановлением Правительства Иркутской области от 21 апреля 2022 года № 309-пп «Об установлении на территории Иркутской области особого противопожарного режима», в связи с прогнозом неблагоприятных погодных условий, наступлением периода высокой пожарной опасности, в целях обеспечения безопасности жизнедеятельности населения, защиты населенных пунктов и объектов экономики, руководствуясь ст.ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 08.00 час. (ирк.) 30 апреля 2022 года до 08.00 час. (ирк.) 15 июня 2022 года особый противопожарный режим на территории муниципального образования «Качугский район».

2. На период действия особого противопожарного режима устанавливаются дополнительные требования пожарной безопасности:

 запрет на посещение гражданами лесов и въезда в них транспортных средств, за исключением случаев, связанных с проведением определенных видов работ в целях обеспечения пожарной и санитарной безопасности в лесах в рамках государственных заданий, осуществлением мониторинга пожарной опасности в лесах и лесных пожаров, при наступлении III класса и выше пожарной опасности в лесах по условиям погоды;

 запрет на территориях поселений, населенных пунктов, полосах отвода линий электропередач, автомобильных дорог, на землях лесного фонда на разведение костров и выжигание сухой растительности, сжигание сухого мусора, приготовление пищи на открытом огне, углях, в том числе с использованием устройств и сооружений для приготовления пищи на углях, за исключением случаев:
приготовления пищи в помещениях зданий, предназначенных для проживания, либо в помещениях для оказания услуг общественного питания;

 разработку планов тушения пожаров, предусматривающих решения по обеспечению безопасности людей, организациями, осуществляющими хозяйственную деятельность в лесу, а также лицами, уполномоченными владеть, пользоваться или распоряжаться объектами защиты, в том числе расположенными вне лесных участков;

 введение ограничений охоты в охотничьих угодьях в лесах, а также ограничений на рыболовство на территориях, граничащих с землями сельскохозяйственного назначения, лесничествами (лесопарками), а также на водоемах, расположенными в районах с торфяными почвами.

3.Главам администраций городского и сельских поселений Качугского района:

 организовать доведение информации до населения об установлении на территории Качугского района особого противопожарного режима через средства массовой информации, на официальных сайтах муниципальных образований в сети Интернет, а также любым доступным способом. Обеспечить выполнение мероприятий установленного режима на подведомственных территориях;

 провести весь комплекс мер по защите населенных пунктов от перехода природных пожаров;

 поддерживать в постоянной готовности средства оповещения и связи;

активизировать работу патрульных, патрульно-маневренных, маневренных групп;

 обеспечить выставление стационарных и передвижных постов на территориях населенных пунктов и прилегающих к ним территориях;

 продолжить круглосуточное дежурство добровольных пожарных команд на подведомственных территориях;

 обеспечить готовность источников наружного противопожарного водоснабжения и средств пожаротушения, а также имеющейся приспособленной техники для тушения пожаров;

 обеспечить принятие мер по локализации очагов горения сухой растительности и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы.

4. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности организовать и провести противопожарные инструктажи с работающим персоналом;

5. Рекомендовать Территориальному управлению Министерства лесного комплекса Иркутской области по Качугскому лесничеству (Николаев Е.П., по согласованию):

 взять на особый контроль работу постов по запрещению доступа населения и автотранспорта в лесную зону;

 проводить мониторинг пожарной опасности в лесах и осуществлять непрерывный контроль за состоянием лесопожарной обстановки на территории муниципального образования «Качугский район» Иркутской области.

6. Рекомендовать Арендаторам лесных участков, расположенных на территории Качугского района, в соответствии с Планом тушения лесных пожаров на территории Качугского лесничества Иркутской области на период лесопожарного сезона 2022 года, привести в состояние полной готовности имеющиеся силы и средства для тушения лесных пожаров на территории муниципального образования «Качугский район».

7. Рекомендовать Качугским районным электрическим сетям филиала Восточные электрические сети ОАО «Иркутская электросетевая компания» (Тюменцев В.М., по согласованию), Качугскому электросетевому участку ОГУЭП «Облкоммунэнерго» филиалу «Усть-Ордынские электрические сети» Качугский РЭС (Пермяков А.Н., по согласованию) при наличии оснований, установленных законодательством, в период усиления ветра и при поступлении информации от Федерального государственного бюджетного учреждения «Иркутское управление по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды» об усилении ветра свыше 15 м/с, принимать меры по отключению электроэнергии, с проведением заблаговременного оповещения населения;

8. Ответственными за выполнение дополнительных требований пожарной безопасности являются в рамках установленных полномочий структурные подразделения исполнительных органов государственной власти Иркутской области, структурные подразделения территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, расположенных на территории Качугского района, органы местного самоуправления муниципального образования «Качугский район», городское и сельские поселения, организации, а также лица, уполномоченные владеть, пользоваться или распоряжаться объектами защиты.

9. Настоящее постановление подлежит размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района и официальному опубликованию.

10.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр муниципального района
«Качугский район» Е.В. Липатов
№ 72

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об определении дат для установлений требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции
на территории Качугского района

«11» мая 2022 г. р.п. Качуг

В связи с празднованием (проведением) на территории муниципального образования «Качугский район» праздничных мероприятий, в соответствии с постановлениями Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп «Об установлении требований и ограничений в сфере розничной продажи алкогольной продукции на территории Иркутской области», от 15 сентября 2015 года № 469-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Иркутской области от 14 октября 2011 года № 313-пп», руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить даты проведения праздничных мероприятий на территории муниципального образования «Качугский район»:

1.1. Последний звонок в общеобразовательных организациях (приложение № 1);

1.2. День молодежи – 26 июня 2022 г.;

1.3. Праздник, посвященный 225 - летию со дня рождения Святителя Иннокентия Вениаминова - 8 сентября 2022 г.

2. Ограничить для организаций и индивидуальных предпринимателей розничную продажу алкогольной продукции, пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи с 8-00 до 23-00 часов в дни праздничных мероприятий, установленных пунктом 1 настоящего постановления, за исключением розничной продажи пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемой индивидуальными предпринимателями, при оказании такими хозяйствующими субъектами услуг общественного питания, кроме продажи на вынос.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации района «Качугский район».

4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя мэра муниципального района Шонькина С.Х.

Мэр муниципального района Е.В. Липатов
№ 77

Приложение № 1

к постановлению администрации
муниципального района
«Качугский район»
от 11 мая 2022г. № 77

Даты проведения последних звонков
в общеобразовательных организациях

№ п\п	Наименование общеобразовательной организации	Адрес местонахождения	Дата проведения	Время проведения
1	МКОУ Ангинская СОШ	с. Анга, ул. Школьная,11А	5/20/2022	11-00
2	МКОУ Бирюльская СОШ	с. Бирюлька, ул. Ленина,26	5/20/2022	11-00
3	МКОУ Белоусовская ООШ	с. Белоусово, ул. Победы,30	5/19/2022	11-00
4	МКОУ Большетарельская ООШ	с. Большая Тарель, пер. Школьный ,6	5/25/2022	12-00
5	МКОУ Качугская СОШ №1	п. Качуг, ул. Юбилейная, 1а	5/20/2022	11-00
6	МКОУ Качугская СОШ №2	п. Качуг, ул. Пуляевского, 79	5/20/2022	10-00
7	МКОУ Бутаковская СОШ	с. Бутаково, ул. Школьная,17	5/20/2022	11-00
8	МКОУ Малоголовская ООШ	д. Малые Голы, ул. Школьная,1	5/27/2022	11-00
9	МКОУ Залогская ООШ	с. Залог, ул. Центральная,45	5/17/2022	12-00
10	МКОУ Верхоленская СОШ	с. Верхоленск, ул. Пуляевского,65	5/20/2022	Dec-20
11	МКОУ Харбатовская СОШ	с. Харбатово, ул. Трактовая,19А	5/20/2022	12-00
12	МКОУ Манзурская СОШ	с. Манзурка, ул. Школьная,3	5/20/2022	11-00
13	МКОУ Вершино - Тутурская ООШ	с. Вершино- Тутура, ул. Лесная, 22	5/20/2022	11-00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН» АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район»

«16» мая 2022 г. р. п. Качуг

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области» (далее - Закон Иркутской области от 27 декабря 2016 года № 131-ОЗ), приказом Министерства труда и занятости Иркутской области от 22 марта 2017 года № 20-мпр «Об утверждении Методических рекомендаций по регулированию вопросов оплаты труда работников государственных учреждений Иркутской области», приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 апреля 2017 года № 22 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области» (с внесенными изменениями и дополнениями), руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. 1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района от 27 августа 2020 года № 97 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры муниципального образования «Качугский район».
3. Отделу культуры МО «Качугский район» (Смирнова В.И.) обеспечить:
- внесение соответствующих изменений в нормативные правовые акты, регулирующие вопросы оплаты труда и в трудовые договоры, заключенные с работниками учреждений, в порядке, установленном статьей 72 Трудового Кодекса Российской Федерации.
4. Рекомендовать органам местного самоуправления сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Качугский район», принять муниципальные правовые акты, направленные на повышение минимальных размеров окладов работников муниципальных учреждений культуры, находящихся в их ведении.
5. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 мая 2022 года.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» http://kachug.irkmo.ru.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Макарову.

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин

№ 79

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального района
«Качугский район»
от «16» мая 2022 г. № 79

Примерное положение
об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (далее – Примерное положение, учреждения культуры, учреждения дополнительного образования, Отдел культуры), разработано в соответствии с Примерным положением об оплате труда работников государственных учреждений Иркутской области, функции и полномочия учредителя которых осуществляет министерство культуры и архивов Иркутской области», утвержденным приказом Министерства культуры и архивов Иркутской области от 28 апреля 2017 г. № 22-мпр (с внесенными изменениями и дополнениями).
2. В целях применения настоящего Примерного положения используются следующие термины:
локальные акты об оплате труда - локальные нормативные акты, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения;
работники администрации - руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения;
работники учреждения - физические лица, с которыми руководитель учреждения заключил трудовой договор;
основной персонал учреждения - работники учреждения, занимающие должности из Перечня должностей работников муниципальных учреждений культуры и Перечня должностей работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства (Приложение 3 к Примерному положению).
3. На основании настоящего Примерного положения каждое учреждение принимает свое Положение об оплате труда (далее – Положение об оплате труда учреждения).
4. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя размеры минимальных окладов (должностных окладов), надбавки компенсационного характера (далее - компенсационные выплаты), доплаты и надбавки стимулирующего характера (далее – стимулирующие выплаты) и систему премирования.
Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.
5. Наименования должностей работников, включаемых в штатное расписание учреждений, устанавливаются в соответствии с Перечнями должностей работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 3 к Примерному положению).
6. Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждения, за исключением работников администрации, устанавливаются в соответствии с Минимальными размерами окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 1 к Примерному положению).
7. Трудовые договоры с работниками учреждений, за исключением руководителей учреждений, заключаются на основе примерной формы трудового договора с работником муниципального учреждения, предусмотренной приложением 3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 г. № 2190-р.
8. Трудовые договоры с руководителями учреждений заключаются на основе типовой формы трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329.
9. Размер оплаты труда работников учреждений не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством, а при наличии - в соответствии с региональным соглашением о минимальной заработной плате в Иркутской области, и не ограничивается предельными размерами, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.
10. Оплата труда работников учреждений производится в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Качугского района на соответствующий финансовый год.
11. В учреждениях культуры и учреждениях дополнительного образования предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы работников администрации, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, и среднемесячной заработной платы иных работников учреждения (без учета заработной платы работников администрации), устанавливается в кратности 3 к 1.
12. Среднемесячная заработная плата руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений, иных работников учреждений за отчетный год определяются исходя из фактически начисленной заработной платы и фактически отработанного времени за предшествующий календарный год в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».
13. Сведения о среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений, иных работников учреждений представляется в управление по труду и экономике администрации муниципального района «Качугский район» для осуществления контроля соблюдения соотношения заработной платы, установленного в пункте 11.
14. Информация о рассчитываемой за предыдущий календарный год среднемесячной заработной плате руководителей учреждений, заместителей руководителей учреждений, размещается на официальном сайте соответствующего учреждения культуры или учреждения дополнительного образования.
15. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат) не может быть меньше заработной платы (без учёта стимулирующих выплат), выплачиваемой работникам учреждений до изменения систем (условий) оплаты труда работников в соответствии с настоящим Примерным положением, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников учреждений и выполнения ими работ той же квалификации.
16. Заработная плата работникам учреждений выплачивается не реже, чем каждые полмесяца, интервал между выплатой заработной платы не должен превышать 15 календарных дней. Конкретные даты выплаты заработной платы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

Глава 2. Особенности установления заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования

17. Для педагогических работников учреждений дополнительного образования устанавливаются следующие особенности определения должностных окладов и расчета заработной платы:
1) норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы в неделю составляет 18 часов (пункт 2.8.1. Приказа Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее - приказ № 1601).
2) время выполнения другой педагогической работы, предусмотренной трудовы-

ми (должностными) обязанностями педагогического работника, включая методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу по ведению мониторинга, работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися, определяется в соответствии с пунктом 2.3 приказа Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических, и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» в пределах продолжительности рабочего времени педагогических работников, установленной статьей 333 Трудового кодекса Российской Федерации.
3) оплата учебной (преподавательской) работы, выполняемой педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, осуществляется в порядке, установленном примечанием 4 в приложении 1 приказа № 1601.

Глава 3. Компенсационные выплаты

18. Работникам учреждений устанавливаются следующие компенсационные выплаты:
1) за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаемыми по результатам проведённой специальной оценки условий труда в порядке, установленном законодательством;
2) за работу в местностях с особыми климатическими условиями:
- районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах и порядке, установленных законодательством.
3) за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при совмещении профессий (должностей) и (или) за расширение зон обслуживания и (или) за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):
4) за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
5) за работу в учреждении, расположенном в сельской местности, в размере 25 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.
19. Размеры, порядок и условия установления компенсационных выплат работникам учреждений устанавливаются Положением об оплате труда учреждения.
20. Размеры компенсационных выплат работникам учреждения определяются в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, и указываются в заключаемых с ними трудовых договорах.

Глава 4. Стимулирующие выплаты

21. Работникам учреждений (за исключением работников администрации) устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:
выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
выплаты за стаж непрерывной работы;
выплаты за качество выполняемых работ;
выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ.
22. Для определения размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы используются показатели, указанные в разделе 1 Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и основного персонала учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 2 к Примерному положению).
23. Для определения размера выплаты за стаж непрерывной работы используются показатели, указанные в разделе 2 Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и основного персонала учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 2 к Примерному положению).
24. Для определения размера выплаты за качество выполняемых работ используются показатели, указанные в разделе 3 Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и основного персонала учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 2 к Примерному положению).
25. Для определения размера выплаты за профессиональное развитие, степень самостоятельности работника и важности выполняемых им работ используются показатели, указанные в разделе 4 Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и основного персонала учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 2 к Примерному положению).
26. Размеры (минимальные размеры), порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам учреждений определяются Положением об оплате труда учреждения с учетом требований настоящего Примерного положения.
27. К стимулирующим выплатам применяется районный коэффициент и процентная надбавка к заработной плате за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, в южных районах Иркутской области в размерах и порядке, установленных законодательством.

Глава 5. Установление стимулирующих выплат

28. Для определения размеров стимулирующих выплат по каждому работнику учреждения ежемесячно определяется сумма баллов по показателям эффективности деятельности работников учреждения, утверждённым в Положении об оплате труда учреждения.
29. Показатели эффективности деятельности работников учреждения, утвержденные в Положении об оплате труда учреждения, выбираются из Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей и работников муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 2 к настоящему Примерному положению) с учетом направлений деятельности учреждения.
30. Показатели эффективности деятельности работников учреждения указываются в заключаемом с работником трудовом договоре (эффективном контракте).
31. Для определения размеров стимулирующих выплат в Отделе культуры МО «Качугский район» создана комиссия по определению размеров стимулирующих выплат (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается приказом Отдела культуры МО «Качугский район».
32. В срок до 24 числа текущего месяца работники учреждения представляют в Комиссию отчёт о выполнении показателей эффективности деятельности за текущий месяц.
33. В отчёте должны содержаться сведения о выполнении показателей эффективности деятельности, об отсутствии дисциплинарных взысканий, фактов привлечения к административной или уголовной ответственности.
34. Конкретные размеры стимулирующих выплат по каждому работнику учреждения определяются с учетом рекомендаций Комиссии в срок до 25 числа текущего месяца в абсолютных размерах, исходя из суммы баллов каждого работника учреждения и стоимости 1 балла.
35. Расчет стоимости 1 балла производится исходя из общей суммы баллов всех работников учреждения за текущий месяц и суммы денежных средств, направленных на стимулирующие выплаты работникам учреждения в текущем месяце.

Глава 6. Особенности установления заработной платы работников администрации

36. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в трудовом договоре и не может превышать 2-х кратной величины среднего размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы основного персонала учреждения.
37. Размер должностного оклада заместителя руководителя учреждения устанавливается в размере 55 – 90 процентов от должностного оклада руководителя учреждения с учетом:
1) степени участия в административно-хозяйственной, финансовой и иных видов деятельности учреждения;
2) выполнения количественных и качественных показателей муниципального задания учреждения в предыдущем году;
38. Размеры должностных окладов руководителей и заместителей руководителей согласовываются Отделом культуры МО «Качугский район».
39. Работникам администрации устанавливаются компенсационные выплаты, установленные в Главе 3 Примерного положения.
40. Стимулирующие выплаты работникам администрации учреждений культуры устанавливаются по итогам работы за месяц в абсолютных размерах.
Для определения размеров стимулирующих выплат используются показатели эффективности деятельности работников учреждения, утверждённые в Положении об оплате труда учреждения.
41. Стимулирующие выплаты работникам администрации учреждений дополнительного образования устанавливаются в виде премиальных выплат по итогам работы за месяц в процентах к должностному окладу.
Для определения размеров премиальных выплат используются показатели эффективности из Перечня показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район» (Приложение 4 к Примерному положению).
42. Стимулирующие выплаты работникам администрации не начисляются при наличии не снятых в установленном законодательством порядке дисциплинарных взысканий.
43. Размеры стимулирующих выплат руководителям учреждений, заместителям руководителей учреждений определяются приказом Отдела культуры МО «Качугский район» не позднее 25 числа текущего месяца, на основании поданных ими служебных записок.
44. В служебной записке руководителя и заместителя руководителя учреждения должны содержаться сведения о выполнении показателей эффективности деятельности, об отсутствии дисциплинарных взысканий, фактов привлечения к административной или уголовной ответственности.

Глава 7. Иные вопросы оплаты труда

45. Материальная помощь работникам учреждения, включая работников администрации, предоставляется 1 раз в течение календарного года в следующих случаях:
1) необходимости прохождения дорогостоящего обследования, лечения, реабилитации, приобретения дорогостоящих медикаментов работником или членами его семьи (сумма затрат превышает 3-х кратный размер должностного оклада работника) – в размере от 0,5 до 1,0 должностных окладов;
2) смерти работника или членов его семьи - в размере 1,5 должностного оклада;
3) причинения работнику материального ущерба в результате стихийных бедствий, пожара – в размере 1,0 должностного оклада;
4) в связи с юбилейными датами 55, 60, 65 лет со дня рождения - в размере 0,5 должностного оклада.
Членами семьи работника в целях настоящего Примерного положения признаются его супруг (супруга), родители и дети.

46. Решение о выплате материальной помощи работникам учреждений принимается руководителем учреждения на основании заявления с приложением подтверждающих документов в пределах фонда оплаты труда учреждения. Решение оформляется приказом учреждения.
47. Решение о выплате материальной помощи работникам администрации учреждения принимается Отделом культуры на основании заявления с приложением подтверждающих документов. Решение оформляется приказом Отдела культуры.
48. В случае смерти работника, руководителя, заместителя руководителя материальная помощь предоставляется одному из совершеннолетних членов семьи, указанному в пункте 45 Примерного положения, по письменному заявлению этого члена семьи и при предоставлении документов, подтверждающих его родство с работником, и копии свидетельства о смерти работника.
49. Порядок, условия и размер выплаты материальной помощи работникам учреждения, включая работников администрации учреждения, определяются Положением об оплате труда учреждения.
50. Материальная помощь работникам учреждений, включая работников администрации, предоставляется за счет и в пределах фонда оплаты труда учреждения.
51. Размеры материальной помощи, указанные в Положении об оплате труда учреждения, не могут превышать максимальных размеров материальной помощи, предусмотренных в пункте 45 Примерного положения.
52. На материальную помощь начисляется районный коэффициент и процентная надбавка за работу в районах Крайнего Севера и приравненным к ним местностях, южных районах Иркутской области.

Приложение 1
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного
образования в сфере культуры и искусства,
подведомственных Отделу культуры
МО «Качугский район»

Минимальные размеры окладов
(должностных окладов), ставок заработной платы
работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры
МО «Качугский район»

Раздел 1. Профессиональные квалификационные группы должностей
работников образования, утвержденные приказом
Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 года № 216Н
(за исключением должностей работников высшего и
дополнительного профессионального образования

Наименование должности (профессии)	Размер минимального оклада, руб.
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	
Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
Профессиональная квалификационная группа и должностей педагогических работников	
2 квалификационный уровень	
Концертмейстер	8978
4 квалификационный уровень	
Преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу)	8978

Раздел 2. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 г. № 570

Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	
Библиотекарь	9861
Библиограф	
Художник-постановщик	
Аккомпаниатор-концертмейстер	
Ведущий методист,методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций	
Администратор	
Лектор (экскурсовод)	
Специалист по методике клубной работы	
Методист по составлению кинопрограмм	
Специалист экспозиционного и выставочного отдела	
Специалист по жанрам творчества	
Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии»	
Заведующий отделом (сектором) библиотеки	11255
Режиссер (дирижер, балетмейстер, хормейстер, художественный руководитель)	
Звукорежиссер	
Заведующий отделением (пунктом) по прокату кино- и видеофильмов	

Раздел 3. Профессиональные квалификационные группы профессий
рабочих культуры, искусства и кинематографии, утвержденные
приказом Минздравсоцразвития России
от 14 марта 2008 г. № 121Н

Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов	9287

Раздел 4. Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих, утвержденных приказом Минздравсоцразвития России
от 29 мая 2008 г. № 248Н

Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
истопник	6766
Уборщик служебных помещений	
сторож	
дворник	

Приложение 2
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного
образования в сфере культуры и искусства,
подведомственных Отделу культуры
МО «Качугский район»

Перечень показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей, работников муниципальных учреждений культуры и основного персонала учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район»

Наименование выплаты	**Условия осуществления выплаты**	**Размеры выплаты при выполнении (в баллах)**
1. За интенсивность и высокие результаты работы		
1.1.1 Уровень исполнительской дисциплины в рамках исполнения законодательства РФ. (соблюдение сроков предоставления информации, ежемесячных отчетов, ежемесячных планов работы)	Представления руководителя учреждения Отчетная форма ежемесячно	10 баллов – за выполнение данного критерия - 0 баллов – за невыполнение данного критерия
1.1.2. Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	Представления руководителя учреждения Отчетная форма ежемесячно	10 баллов – за выполнение данного критерия - 0 баллов – за невыполнение данного критерия
1.1.3. Качественное ведение финансовой документации(договора, сметы, счета, счета-фактуры, накладные, показания по ЖКХ и т.д.)	Представления руководителя учреждения Отчетная форма ежемесячно	10 баллов – за выполнение данного критерия - 0 баллов – за невыполнение данного критерия

1.1.4. Выполнение показателей национальных проектов и культура по сфере (клубная, библиотечная)	Представления руководителя учреждения Отчетная форма ежемесячно	10 баллов – за выполнение данного критерия - 0 баллов – за невыполнение данного критерия
1.1.5. Исполнение срочных особо важных поручений руководителя	Представления руководителя учреждения Отчетная форма ежемесячно	10 баллов – за выполнение данного критерия - 0 баллов – за невыполнение данного критерия
1.2.Участие в осуществлении учреждением основной деятельности, предусмотренной уставом учреждения	Отчетная форма ежемесячно	10 баллов
1.3. Организация и проведение мероприятий, включенных в федеральные, областные и муниципальные целевые программы	По факту	10 баллов
1.4. Реализация проектов, не предусмотренных муниципальным заданиям: за работу по заключению и исполнению государственных (муниципальных) контрактов, гражданско-правовых договоров, а также за оказание услуг (выполнение работ) сверх установленного муниципального задания	По факту	10 баллов
1.5. Обеспечение производственно-творческой деятельности учреждения: за создание условий для комфортного посещения и (или) пребывания в учреждении, создание, реставрацию (ремонт) и эксплуатацию необходимых для реализации основной деятельности учреждения, предусмотренной уставом, сценическо-постановочных средств, оборудования, костюмов	Отчетная форма ежемесячно	10 баллов
1.6. Создание условий для реализации национально - культурных прав граждан Российской Федерации, проживающих на территории Качугского района, относящих себя к определенным этническим общностям: за разработку и реализацию планов и мероприятий в сфере культурной деятельности отдельных граждан, национальных культурных центров, национальных обществ и землячеств	Отчетная форма ежемесячно	10 баллов
1.7. Выплата за сложность подготавливаемых планово-отчетных документов по информационным запросам, обращениям граждан, в том числе, если подготовка документа связана с составлением дополнительных запросов в иные организации, применением нормативных правовых актов, использованием отчетных или аналитических показателей, проведением работ по поиску и копированию архивных документов	По факту	10 баллов
1.8. Работа с муниципальными образованиями Качугского района (сельскими поселениями), в том числе при организации научной и методической работы в сфере клубного и библиотечного дела, координировании деятельности межпоселенческих библиотек и культурно-досуговых учреждений, проведении конкурсных мероприятий, гастролей в муниципальных образованиях Качугского района (сельских поселениях)	По факту	10 баллов
1.9. Работа по обеспечению оперативного и (или) непрерывного обслуживания зданий и помещений, закрепленных за учреждениями, в том числе, связанную с необходимостью срочного устранения опасности, внезапно возникшей в процессе эксплуатации зданий и помещений, непосредственно угрожающей жизни, здоровью, правам граждан, а также охраняемым законом интересам общества или государства	По факту	10 баллов
1.10. Работа с отдельными видами документов: с архивными документами, книжными памятниками, документами при формировании номенклатуры дел.	По факту	10 баллов
1.11. Выполнение педагогическими работниками учреждений другой педагогической работы по поручению руководителя образовательного учреждения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет администрация муниципального района «Качугский район», руководителя, в непосредственном подчинении которого находится работник, а также в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, графиками, правилами, расписаниями, локальными нормативными актами соответствующего учреждения (за классное руководство, за руководство учебными коллективами, заведование учебными кабинетами, методическое обеспечение образовательного процесса, организацию и оказание методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, работу по проведению родительских собраний, выполнение дополнительной индивидуальной и) (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятия, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, экскурсиях, других формах деятельности).	Отчетная форма ежемесячно	не менее 5 баллов
2. Выплаты за стаж непрерывный работы		

2.1. За стаж непрерывной работы в учреждении	В период, дающий работнику право на получение выплаты, за стаж непрерывной работы, включаются периоды его работы в учреждении не менее трех лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более шести календарных месяцев подряд. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 5 баллов
2.2. За педагогический стаж	Педагогический стаж устанавливается педагогическим работникам, работающим в образовательных организациях, функции и полномочия учредителя которых осуществляет администрация муниципального района «Качугский района» (далее администрация), на условиях т рудового договора, заключенного по основному месту работу в соответствующем учреждении. Стаж педагогической работы на основании указанного трудового договора должен составлять не менее з-х лет, в течение которых трудовые отношения не прерывались на срок более 6 календарных месяцев подряд.	Не менее 10 баллов
2.3. Выплата молодым специалистам	Устанавливается работникам в возрасте не старше 35 лет, имеющим законченное высшее (среднее профессиональное) образование, либо учащимся последнего курса образовательной организации высшего (среднего профессионального) образования по занимаемой должности (профессии), стаж работы в соответствующем учреждении которых составляет менее трех лет. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 5 баллов
3. За качество выполняемых работ		
3.1. Выплаты за работу с творческими коллективами с особым статусом: имеющими звание «Народный», «Образцовый»	По факту	Не менее 10 баллов
3.2. За творческие успехи	Устанавливается работнику за работу с коллективами одаренных детей и талантливой молодежи, являющимися лауреатами, и дипломантами областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок конкурсов в области культуры и искусства, и (или) за работу с одаренными детьми и талантливой молодежью, являющимися стипендиатами и лауреатами премий Губернатора Иркутской области и искусства. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 10 баллов
3.3. За работу в творческих коллективах учреждения – лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалях, смотрах, иных мероприятиях, имеющих состязательный характер) в области культуры и искусства	На срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 10 баллов
3.4. За работу в учреждениях – лауреатах областных, межрегиональных, всероссийских и международных выставок и конкурсов (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих конкурсный характер) в области культуры и искусства	На срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 10 баллов
3.5. Имеющим звание лауреата премии Губернатора Иркутской области	На срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 20 баллов
3.6. Награжденным наградами Иркутской области	На срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 20 баллов
3.7. Имеющим почетные звания Иркутской области в соответствии с осуществляемой в учреждении трудовой функцией	На срок 12 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца, в котором принят правовой акт (решение) о подведении итогов конкурса, выставки (фестивалей, смотров, иных мероприятий, имеющих состязательный характер), предоставлении стипендий и премий. Отчетная форма ежемесячно	Не менее 20 баллов
Максимальная сумма баллов		100
4. За профессиональное развитие и высокие результаты работы		
4.1. За почетное звания «Народный»	Звание «Народный (с указанием профессии)», соответствующее исполняемой работником трудовой функции По факту	Не менее 30 баллов
4.2. За почетное звание «Заслуженный»	Звание «Заслуженный (с указанием профессии)», соответствующее исполняемой работниками трудовой функции. По факту	Не менее 30 баллов
4.3. За ведомственные знаки отличия	Награжденные ведомственными знаками отличия Министерства культуры СССР, Министерства культуры Российской Федерации, Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерства образования СССР, Министерства образования Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной архивной службы России, Федерального архивного агентства, Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия По факту	Не менее 10 баллов
4.4. За присвоение ученой степени работникам учреждений	Присвоение ученой степени, соответствующей исполняемой трудовой функции: - доктор наук - кандидат наук	Не менее 40 баллов Не менее 35 баллов

4.5. За применение иностранных языков	В процессе исполнения трудовых (должностных) обязанностей	Не менее 15 баллов
4.6. За личные заслуги. Поощрение Президентом Российской федерации, Правительством Российской Федерации, присвоение работнику почетных званий Российской Федерации, награждение работника знаками отличия Российской Федерации, награждение работника орденами и медалями Российской Федерации	Выплата на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении)	Не менее 30 баллов
4.7. За личные заслуги. Награждение ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации и (или) Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства.	Выплата на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении)	Не менее 25 баллов
4.8. За личные заслуги Награждение (поощрение) ведомственными наградами Министерства культуры и архивов Иркутской области	Выплата на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении)	Не менее 20 баллов
4.9. За личные заслуги Награждение (поощрение) администрацией муниципального района «Качугский район», Думой муниципального района «Качугский район»	Выплата на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении)	Не менее 15 баллов
4.10. За личные заслуги Награждение (поощрение) Отделом культуры МО «Качугский район»	Выплата на период 6 последовательных календарных месяцев, начиная с месяца представления в учреждение решения о поощрении (награждении)	Не менее 10 баллов
4.11. За степень важности выполняемых работ	Важность выполняемой работы определяется как количество услуг учреждения по основной деятельности, в представлении которых работник принимает участие в соответствии с возложенными на него трудовым договором обязанностями	Не менее 10 баллов
4.12. За степень сложности выполняемых работ	Сложность выполняемой работы определяется как возложение на работника функций ответственного исполнителя по одному из направлений деятельности учреждения или структурного подразделения, исполнение работником обязанностей по координации и методическому руководству группами исполнителей или услуг учреждения.	Не менее 10 баллов
4.13. За квалификационную категорию педагогическим работникам	При наличии высшей квалификационной категории- при наличии первой квалификационной категории	35 баллов 25 баллов
Всего: 34 критерия		**Максимальное количество баллов: 545**

Приложение 3
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного
образования в сфере культуры и искусства,
подведомственных Отделу культуры МО
«Качугский район»

Перечни должностей работников муниципальных учреждений культуры и учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных Отделу культуры МО «Качугский район»

1. Перечень должностей работников муниципальных учреждений культуры

Методист
Библиограф
Библиотекарь
Лектор (экскурсовод)
Специалист экспозиционного и выставочного отдела
Режиссер
Художник-постановщик
Аккомпаниатор-концертмейстер
Звукорежиссер
Хормейстер
Балетмейстер
Методист по составлению кинопрограмм
Специалист по методике клубной работы
Художественный руководитель
Заведующий пунктом по прокату кино- и видеофильмов
Администратор
Специалист по жанрам творчества
Заведующий отделом
Ведущий методист

2. Перечень должностей работников учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства
Концертмейстер
Преподаватель

3. Перечень должностей работников обслуживающего персонала

Настройщик пианино и роялей 4-8 разрядов
Истопник
Дворник
Уборщик служебных помещений
Сторож

Приложение № 4
к Примерному положению об оплате
труда работников муниципальных учреждений
культуры и учреждений дополнительного
образования в сфере культуры и искусства,
подведомственных Отделу культуры МО
«Качугский район»

Перечень показателей (критериев), учитываемых при оценке эффективности деятельности руководителей, заместителей руководителей муниципальных учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных отделу культуры МО «Качугский район»

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности Учреждения	Размеры выплаты (в процентах ежемесячно)	Условия осуществления выплаты
1	Уровень исполнительской дисциплины в рамках исполнения законодательства Российской Федерации	2	Выполнение данного критерия
		1,5	Наличие 1 замечания
		1	2 и более замечаний
2	Отсутствие задолженности по уплате налогов и страховых взносов	2	Выполнение данного критерия
		0	Не выполнение данного критерия
3	Исполнение средств бюджета по расходам, предусмотренным бюджетной сметой (планом финансово-хозяйственной деятельности) муниципального казенного (бюджетного) учреждения	2	Мониторинг исполнения средств бюджета
		1,5	Наличие 1замечания
		1	2 и более замечаний
4	Исполнение обязанности контрактного управляющего	2	Размещение в срок
		1,5	С замечанием
		0	С нарушением сроков
5	Соответствие деятельности Учреждения требованиям законодательства(при проверках в данном месяце)	2	Отсутствие нарушений, замечаний (предписаний), направленных в адрес Учреждения надзорными органами
		0	Наличие нарушений, замечаний (предписаний), направленных в адрес Учреждения надзорными органами
6	Соблюдение правил и норм по охране труда, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации	2	Соблюдение правил и норм по охране труда
		0	Не соблюдение правил и норм по охране труда

7	Обучение и повышение квалификации работникам администрации.	2	Выполнение данного критерия
		0	Не выполнение
8	Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию, в общей численности педагогических работников	2	70 и более процентов
		1	69 -50 процентов
		0	49 и менее процентов
9	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество предоставляемых услуг	2	Отсутствие письменных жалоб родителей (законных представителей) на качество предоставляемых услуг
		1,5	Наличие одной письменной жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемых услуг
		1	Наличие более одной письменной жалобы родителей (законных представителей) на качество предоставляемых услуг
10	Наличие одаренных детей в возрасте от 6 до 16 лет, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, подтвержденных наличием свидетельства лауреата или диплома областных и международных конкурсов	2	Количество одаренных детей, достигших успехов в музыкальном и изобразительном искусстве, подтвержденных наличием свидетельства лауреата или диплома дипломанта: один и более учащийся в год
		0	менее одного учащегося в год
11	Развитие и укрепление связей Учреждения (совместные проекты с другими учреждениями культуры и/или иными сторонними организациями)	2	Совместные проекты с другими учреждениями культуры и/или сторонними организациями: 3 и более проектов (договоров, соглашений) в год
		1	2 и менее проектов (договоров, соглашений) в год
12	Сохранность контингента	2	Выполнение плана по числу обучающихся, установленному муниципальным заданием: 98 и более процентов в год
		1	97,9 и менее процентов в год
13	За личные заслуги. Награждение ведомственными наградами Министерства культуры Российской Федерации и (или) Министерства образования и науки Российской Федерации и (или) Федерального архивного агентства. Награждение (поощрение) ведомственными наградами Министерства культуры и архивов Иркутской области Награждение (поощрение) администрацией муниципального района «Качугский район», Думой муниципального района «Качугский район» Награждение (поощрение) Отделом культуры МО «Качугский район»	2	Решения о поощрении (награждении),в течении 6 месяцев со дня награждения
14	Наличие лауреатов и победителей в конкурсах межрайонных и муниципальных уровней	2	Наличие
		0	Отсутствие
15	Участие в проекте «Культура для школьников»	2	Проведение 2 и более
		0	Не участие
16	Личное участие в творческих новшествах и мастер – классах.	2	Участие
		0	Не участие
	Максимальная сумма процентов	32	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении отчета об исполнении районного бюджета муниципального образования «Качугский район» за 1 квартал 2022 года

«23» мая 2022 г. р. п. Качуг

В соответствии со статьей 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5 статьи 35 Положения «О бюджетном процессе в МО «Качугский район», утвержденного решением Думы муниципального района от 30 октября 2009 года № 282 (с изменениями и дополнениями), руководствуясь ст. ст. 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район», администрация муниципального района «Качугский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчёт об исполнении районного бюджета муниципального образования «Качугский район» за 1 квартал 2022 года:
- по классификации доходов бюджетов Российской Федерации, согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению;
- по классификации расходов бюджетов Российской Федерации, согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению;
- по классификации кодов источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации, согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационной телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о мэра муниципального района С.Х. Шонькин

№ 84

Приложение № 1
Утверждено
постановлением администрации
муниципального района «Качугский район»
от 23.05.2022 г. № 84

Отчет об исполнении районного бюджета муниципального образования «Качугский район» по классификации доходов за 1 квартал 2022 года (тыс.руб.)

Наименование доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации	план	факт	% исполнения
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 00 00000 00 0000 000	85369,5	20986,4	24,6
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	182 1 01 00000 00 0000 000	57762	11862,3	20,5
Налог на доходы физических лиц	182 1 01 02000 01 0000 110	57762	11862,3	20,5
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227[1] и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02010 01 0000 110	57760	11751,4	20,3
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02020 01 0000 110	1	16	1600

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	182 1 01 02030 01 0000 110	0	54,5	0
Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227[1] Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02040 01 0000 110	0	40,4	0
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182 1 01 02080 01 0000 110	1	0	0
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	100 1 03 00000 00 0000 000	233,5	60,2	25,8
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	100 1 03 02000 01 0000 110	233,5	60,2	25,8
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	100 1 03 02231 01 0000 110	105,5	28,9	27,4
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	100 1 03 02241 01 0000 110	0,6	0,2	33,3
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	100 1 03 02251 01 0000 110	140,6	35	24,9
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	100 1 03 02261 01 0000 110	-13,2	-3,9	29,5
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	000 1 05 00000 00 0000 000	10850	3991,1	36,8
Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	182 1 05 01000 00 0000 110	8100	2593,5	32
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	182 1 05 01010 01 0000 110	4500	1388,5	30,9
Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	182 1 05 01020 01 0000 110	3600	1172,9	32,6
Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	182 1 05 01050 01 0000 110	0	32,1	0
Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	182 1 05 02000 02 0000 110	0	0	0
Единый сельскохозяйственный налог	182 1 05 03000 01 0000 110	550	162,8	29,6
Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов[5]	182 1 05 04020 02 0000 110	2200	1234,8	56,1
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	000 1 08 00000 00 0000 000	1520	425,4	28
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	000 1 08 03000 01 0000 110	1510	425,4	28,2
Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации)	182 1 08 03010 01 1000 110	1510	425,4	28,2
Государственная пошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	000 1 08 07000 01 0000 110	10	0	0
Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, с проведением аттестации в случаях, если такая аттестация предусмотрена законодательством Российской Федерации, зачисляемая в бюджеты муниципальных образований	917 1 08 07084 01 0000 110	0	0	0
Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному))	917 1 08 07150 01 1000 110	10	0	0
Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	000 1 09 00000 00 0000 000	0	0	0
Налог на имущество предприятий	182 1 09 04010 02 1000 110	0	0	0
Налог с продаж	182 1 09 06010 02 0000 110	0	0	0
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	000 1 11 00000 00 0000 000	4880	1418	29,1
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	000 1 11 05000 00 0000 120	4880	1418	29,1

Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	000 1 11 05010 00 0000 120	3920	1218,8	31,1
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	917 1 11 05013 05 0000 120	2470	1049	42,5
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	917 1 11 05013 13 0000 120	1450	169,8	11,7
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	917 1 11 05020 00 0000 120	0	0	0
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	917 1 11 05025 05 0000 120	0	0	0
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	917 1 11 05030 00 0000 120	960	199,2	20,8
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	917 1 11 05035 05 0000 120	960	199,2	20,8
Платежи от государственных и муниципальных унитарных предприятий	917 1 11 07000 00 0000 120	0	0	0
Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных муниципальными районами	917 1 11 07015 05 0000 120	0	0	0
ПЛАТЕЖИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	000 1 12 00000 00 0000 000	1	7,4	740
Плата за негативное воздействие на окружающую среду	048 1 12 01000 01 0000 120	1	7,4	740
ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	000 1 13 00000 00 0000 000	8753	2598,5	29,7
Доходы от оказания платных услуг (работ)	000 1 13 01000 00 0000 130	8340	2262,9	27,1
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	904 1 13 01995 05 0000130	1010	393,1	38,9
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов	907 1 13 01995 05 0000130	7330	1869,8	25,5
Доходы от компенсации затрат государства	000 1 13 02000 00 0000 130	413	0	0
Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества муниципальных районов	917 1 13 02065 05 0000130	13	5,8	44,6
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	907 1 13 02995 05 0000 130	0	0	0
Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов	917 113 02995 05 0000 130	400	329,8	82,5
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	000 1 14 00000 00 0000 000	681	21,4	3,1
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	917 1 14 02000 00 0000 000	1	0	0
Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу	917 1 14 02052 05 0000 410	1	0	0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	917 1 14 06000 00 0000 430	680	21,4	3,1
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов	917 1 14 06013 05 0000 430	520	14,3	2,8
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений	917 1 14 06013 13 0000 430	100	6,9	6,9
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	917 1 14 06025 05 0000 430	60	0,2	0,3
ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	000 1 16 00000 00 0000 000	689	602,4	87,4
Административные штрафы, установленные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях	000 1 16 01000 01 0000 140	689	191,9	27,9
Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед государственным (муниципальным) органом, органом управления государственным внебюджетным фондом, казенным учреждением, Центральным банком Российской Федерации, иной организацией, действующей от имени Российской Федерации	000 1 16 07000 01 0000 140	0	0,2	0

Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающих в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действующим до 1 января 2020 года	000 1 16 10123 01 0000 140	0	37,2	0
Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в федеральный бюджет и бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году	000 1 16 10129 01 0000 140	0	-0,3	0
Платежи по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, а также платежи, уплачиваемые при добровольном возмещении вреда, причиненного окружающей среде (за исключением вреда, причиненного окружающей среде на особо охраняемых природных территориях), подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования	000 1 16 11050 01 0000 140	0	373,4	0
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	000 1 17 00000 00 0000 000	0	-0,3	0
Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов	000 1 17 05050 05 0000 180	0	-0,3	0
Безвозмездные поступления	000 2 00 00000 00 0000 000	1032268,7	255081,6	24,7
Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	910 2 02 00000 00 0000 000	1032282,3	255095,2	24,7
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	910 2 02 10000 00 0000 150	140369,9	46790	33,3
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	910 2 02 15001 00 0000 150	140369,9	46790	33,3
Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности	910 2 02 15001 05 0000 150	140369,9	46790	33,3
Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	910 2 02 15002 00 0000 150	0	0	0
Дотации бюджетам муниципальных районов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	910 2 02 15002 05 0000 150	0	0	0
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	910 2 02 20000 00 0000 150	188753,2	13411	7,1
Субсидии местным бюджетам на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в Иркутской области	910 2 02 25304 05 0000 150	14794,9	1426,9	9,6
Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей	910 2 02 25497 05 0000 150	3 364,00	3230,8	96
Субсидии бюджетам муниципальных районов на государственную поддержку отрасли культуры для реализации мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований	910 2 02 25519 05 0000 150	120,4	0	0
Прочие субсидии	910 2 02 29999 00 0000 150	170473,9	8753,3	5,1
Прочие субсидии бюджетам муниципальных районов	910 2 02 29999 05 0000 150	170473,9	8753,3	5,1
Субсидии на частичное финансовое обеспечение (возмещение) транспортных расходов юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих розничную торговлю и доставку продовольственных товаров	910 2 02 29999 05 0000 150	214,5	0	0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение школьных автобусов для обеспечения безопасности школьных перевозок и ежедневного подвоза обучающихся к месту обучения и обратно	910 2 02 29999 05 0000 150	0	0	0
Субсидии местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	910 2 02 29999 05 0000 150	6576,9	0	0
Субсидии местным бюджетам на осуществление мероприятий по капитальному ремонту образовательных организаций Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	107429,8	0	0
Субсидии на выплату денежного содержания с начислениями на него главам, муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на неё техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных районов (городских округов) Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	29729,4	7432,4	25
Субсидии местным бюджетам на реализацию первоочередных мероприятий по модернизации объектов теплоснабжения и подготовке к отопительному сезону объектов коммунальной инфраструктуры находящихся в муниципальной собственности, а также мероприятий по модернизации систем коммунальной инфраструктуры, которые находятся или будут находиться в муниципальной собственности	910 2 02 29999 05 0000 150	3325	0	0
Субсидии местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на укрепление материально - технической базы муниципальных учреждений, оказывающих услуги по организации отдыха и оздоровления детей в Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	1 779,40	0	0
Субсидии местным бюджетам из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области по вопросам местного значения по организации отдыха детей в каникулярное время на оплату стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	1345,4	0	0

Субсидии местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для оснащения муниципальных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта	910 2 02 29999 05 0000 150	0	0	0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам на приобретение средств обучения и воспитания (вычислительной техники) для малокомплектных муниципальных образовательных организаций в Иркутской области, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования, расположенных в сельских населенных пунктах Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	0	0	0
Субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области по обеспечению бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях в Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	8649,7	1125,1	13
Субсидии на обеспечение бесплатным питьевым молоком обучающихся 1 - 4 классов муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области	910 2 02 29999 05 0000 150	1605,8	195,8	12,2
Субсидии на осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов муниципальной собственности в сфере культуры	910 2 02 29999 05 0000 150	9818	0	0
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	910 2 02 30000 00 0000 150	672915,6	190131,2	28,3
Субвенции бюджетам муниципальных образований на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	910 2 02 30022 00 0000 150	9836,1	1864	19
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг	910 2 02 30022 05 0000 150	9836,1	1864	19
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	910 2 02 30024 00 0000 150	109483,9	33611,7	30,7
Субвенции бюджетам муниципальных районов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	910 2 02 30024 05 0000 150	109483,9	33611,7	30,7
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений	910 2 02 30024 05 0000 150	93664,3	31221,5	33,3
Субвенции на осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	910 2 02 30024 05 0000 150	0,7	0	0
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, относящихся к государственной собственности Иркутской области	910 2 02 30024 05 0000 150	1714,5	364,9	21,3
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности районных (городских), районных в городах комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	910 2 02 30024 05 0000 150	930,6	287,8	30,9
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по определению персонального состава и обеспечению деятельности административных комиссий	910 2 02 30024 05 0000 150	923,3	248,8	26,9
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий в сфере труда	910 2 02 30024 05 0000 150	923,9	214,5	23,2
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с собаками и кошками без владельцев в границах населенных пунктов Иркутской области	910 2 02 30024 05 0000 150	394,2	0	0
Субвенции на осуществление отдельных областных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки многодетным и малоимущим семьям	910 2 02 30024 05 0000 150	10599,4	1225,6	11,6
Субвенции на осуществление областных государственных полномочий по обеспечению бесплатным двухразовым питанием детей-инвалидов	910 2 02 30024 05 0000 150	333	48,6	14,6
Субвенции бюджетам на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	910 2 02 35120 00 0000 150	117,5	117,5	100
Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации	910 2 02 35120 05 0000 150	117,5	117,5	100
Прочие субвенции	910 2 02 39999 00 0000 150	553478,1	154538	27,9
Прочие субвенции бюджетам муниципальных районов	910 2 02 39999 05 0000 150	553478,1	154538	27,9
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	910 2 02 39999 05 0000 150	411658,6	112900	27,4
Субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных организациях	910 2 02 39999 05 0000 150	141819,5	41638	29,4
Иные межбюджетные трансферты	910 2 02 40000 00 0000 150	30243,6	4763	15,7
Межбюджетные трансферты передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	910 2 02 40014 05 0000 150	4613,6	593,3	12,9

Иные межбюджетные трансферты на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций в Иркутской области	910 2 02 45303 05 0000 150	25 630,00	4169,7	16,3
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	000 2 07 00000 00 0000 000	0	0	0
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯМИ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2 18 00000 00 0000 000	0	0	0
Доходы бюджетов муниципальных районов от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет	000 2 18 05030 05 0000 150	0	0	0
ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	000 2 19 00000 00 0000 000	-13,6	-13,6	100
Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	910 2 19 60010 05 0000 150	-13,6	-13,6	100
Итого доходов		1117638,2	276068	24,7

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Качугский район», утвержденный Решением Думы муниципального района от 23 апреля 2021 г. № 52

20 мая 2022 г. р.п. Качуг

С целью поддержки общественных инициатив граждан, проживающих на территории муниципального образования «Качугский район», развития территориального общественного самоуправления и оказания поддержки гражданам, участвующим в осуществлении территориального общественного самоуправления, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 33, 39, 48 Устава муниципального образования «Качугский район» Дума муниципального района

РЕШИЛА :

1. Внести в Порядок предоставления субсидий на софинансирование мероприятий по реализации социально значимых проектов территориального общественного самоуправления в муниципальном образовании «Качугский район», утвержденный Решением Думы муниципального района от 23 апреля 2021 г. № 52, следующие изменения:

1.1. Пункт 2.4. раздела «2. Условия предоставления и размеры грантов» изложить в новой редакции:

«2.4. Размер гранта для одного проекта ТОС не может превышать 97% стоимости проекта и не может превышать 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей. Количество грантополучателей определяется исходя из объема средств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию, размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» http://kachug.irkmo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин
20 мая 2022 г.
р.п. Качуг

№ 127

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

«О работе Думы муниципального района
«Качугский район» восьмого созыва за 2021 год»

20 мая 2022 г. р.п. Качуг

Руководствуясь ст.ст. 25, 49 Устава МО «Качугский район», ст.10 Регламента Думы, утвержденного решением Думы муниципального района от 26.12.2008 года № 240, Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1.Принять отчет председателя Думы муниципального района «Качугский район» Саидова А.В. о работе Думы муниципального района восьмого созыва за 2021 год к сведению.
2.Депутатам Думы муниципального района провести отчеты о проделанной работе за 2021г. перед избирателями по избирательным округам.
3.Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте.

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин

20 мая 2022 г.
р.п. Качуг
№ 128

О работе Думы муниципального района
«Качугский район» восьмого созыва за 2021 г.

Свои полномочия Дума муниципального района «Качугский район» осуществляет в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «Качугский район» Иркутской области.
В Думу муниципального района избрано 15 депутатов, на сегодняшний день работает 14.
Одной из важнейших задач в деятельности Думы муниципального района 8-го созыва как представительного органа местного самоуправления остается укрепление правовых основ местного самоуправления, сохранение социально-экономической стабильности в районе, реализация Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
Год для всех нас прошёл в условиях коронавирусных ограничений. Но, в отличие от предыдущего, значительных изменений в работу представительного органа это не внесло. Дума не делала перерыва в работе постоянных комиссий, рабочих групп и непосредственно заседаний Думы. По всем представленным на рассмотрение проектам проведена правовая и антикоррупционная экспертизы, в рамках взаимодействия они направлены в прокуратуру.
Представляя отчет о работе Думы муниципального района за 2021 год, могу с уверенностью сказать, что данный период можно назвать периодом эффективной и плодотворной работы. Это стало возможным благодаря тому, что были объединены усилия всех органов местного самоуправления. Именно благодаря слаженной командной работе мы смогли достигнуть конкретных результатов.
При планировании работы в 2021 году в полной мере учитывались предложения депутатов, глав сельских поселений, населения. Многократно на Думе поднимались вопросы стратегического развития района.
При подготовке и проведении заседаний Думы обеспечено соблюдение всех норм Регламента. Предварительно все вопросы рассмотрены в соответствии с компетенцией на постоянных депутатских комиссиях.
Наиболее ярким и важным вектором нашей работы была и остаётся нормотворческая деятельность. Документы требуют постоянной корректировки и анализа, своевременных изменений и обновлений. Любое изменение мы с вами, уважаемые коллеги, детально рассматривали на заседаниях постоянных комиссий.
В 2021 году было проведено 12 заседаний Думы муниципального района.
Всего за прошедший год Думой района было принято 78 решений:
- по подготовке нормативной правовой базы в свете Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» было принято 7 решений, в том числе внесено изменений и дополнений в Устав муниципального образования – 2;
- по контролю за исполнением местного бюджета принято 10 решений Думы;
- по формированию проектов комплексного плана социально-экономического развития муниципального района, местных целевых и инвестиционных программ, контроля за их реализацией принято 1 решение;
- по управлению, распоряжению и эффективному использованию муниципального имущества – 18 решений;
- по поддержке и развитию материальной базы муниципальных учреждений - 4;
- по вопросам организации работы представительного органа и КСП - 6.
Осуществляя контрольные функции, депутаты заслушали:
- Отчет о деятельности органов местного самоуправления муниципального района и ходе выполнения программы социально-экономического развития Качугского муниципального образования;
- Отчет о ходе выполнения комплексной программы профилактики правонарушений и результатах оперативно-служебной деятельности МО МВД России «Качугский»;
- Отчет председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования «Качугский район» о проделанной работе за прошедший год;
- Отчет о работе отдела по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района;

- Отчет о работе отдела культуры МО «Качугский район»;
- Отчет о работе отдела по охране природы, экологии и сельскому хозяйству.

Дума муниципального района проводит заседания согласно плану работы, утвержденному решением Думы на полугодие, в котором указываются основные вопросы. Проведению заседаний Думы муниципального района, рассмотрению вынесенных на них вопросов и принятию по ним квалифицированных решений предшествовала подготовительная работа постоянных депутатских комитетов.

В 2021 году продолжили работу постоянные депутатские комитеты:

1. Комитет по местному бюджету и налоговой политике. Проведено 6 заседаний.
2. Комитет по экономике, районному хозяйству и муниципальной собственности Качугского района. Проведено 2 заседания.
3. Комитет по социальной политике. Проведено 12 заседаний, в том числе 5 выездных.
4. Комитет по регламенту и депутатской этике. Проведено 1 заседание.

Кроме заседаний постоянных комиссий проводились публичные слушания по проектам решений о бюджете муниципального образования «Качугский район» на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении районного бюджета за прошедший год.

В рамках реализации исключительной компетенции Думы муниципального района в 2021 году были утверждены соответствующие действующему законодательству изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Качугский район». Продолжен мониторинг правовых актов представительного органа прошлых созывов. В результате необходимые нормативные правовые акты были актуализированы в соответствии с действующими нормами законодательства.

Принимая решения, касающиеся финансового положения муниципальных предприятий, мы неизменно обращались к помощи Контрольно-счётной палаты. Так, по результатам проверки МУП «Качугское АТП» было проведено 8 рабочих заседаний Думы.

В течение года мы 7 раз возвращались к рассмотрению районного бюджета на заседаниях постоянных комиссий Думы. Внесение изменений в бюджет проводилось в связи с увеличением неналоговых доходов, выделением и перераспределением ассигнований по запросам главных распорядителей средств местного бюджета и уточнением безвозмездных поступлений из областного бюджета.

В ходе рассмотрения вопросов, насущных для жителей района, Думой муниципального района были направлены обращения в органы исполнительной и законодательной власти Иркутской области, государственные учреждения.

В истекшем году в Думу муниципального района поступило 78 документов, 14 письменных обращений граждан и порядка восьмидесяти устных обращений.

Все они рассмотрены, по каждому проведена соответствующая работа. По письменным обращениям направлены ответы, по устным - даны консультации, оказана практическая, методическая помощь.

Председатель и депутаты Думы муниципального района проводят, совместно с администрацией муниципального района «Качугский район», выезды по территориям поселений, принимают участие в сходах граждан, решают наболевшие проблемы.

В целях обеспечения единства правового пространства, укрепления правопорядка и повышения эффективности мер, направленных на качественное нормативное регулирование правоотношений, вытекающих из вопросов местного значения, своевременное устранение выявленных нарушений, между Думой муниципального района и прокуратурой Качугского района заключено соглашение «О Порядке взаимодействия в сфере нормотворчества между прокуратурой Качугского района Иркутской области и Думой муниципального района «Качугский район» Иркутской области».

Ежемесячно Думой района в прокуратуру района направляются все проекты решений Думы для дачи полного правового заключения (схема правотворческого процесса представлена на слайде), что позволяет учитывать позицию прокуратуры при принятии дальнейших решений по проекту. Прокурор либо его заместитель принимают участие в заседаниях Думы. Для более эффективного взаимодействия и соответствия требованиям действующего законодательства Дума района после принятия нормативных правовых актов направляет их копии в прокуратуру вместе с составленным реестром этих нормативных правовых актов и указанием даты и места опубликования их в средствах массовой информации.

В 2021году не было вынесено ни одного протеста прокурора.

Ежемесячно Дума муниципального района направляет нормативные правовые акты вместе с информацией об официальном опубликовании их в СМИ, в Правительство Иркутской области для включения регистр муниципальных нормативных правовых актов Иркутской области. В 2021 году не было случаев выявления в муниципальных нормативных правовых актах противоречий федеральному и областному законодательству.

Думой муниципального района «Качугский район» ежегодно, на декабрьском заседании, утверждается проект бюджета МО «Качугский район». Формирование бюджета МО «Качугский район» на 2021 год, а также расходование средств районного бюджета осуществлялось в соответствии с Бюджетным и Налоговым кодексами РФ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» от 06.10.2003г. № 131 - ФЗ, Законом Иркутской области «Об областном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» и последующими Законами, вносящими дополнения и изменения в областной бюджет на 2021 год, Уставом МО «Качугский район», положением «О бюджетном процессе в МО «Качугский район», утвержденным решением думы муниципального района от 30.10.2009г. № 282 (с изменениями от 24.04.2020 г. № 253), решениями Думы муниципального района от 11.12.2020 г. № 19 «О районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 30.12.2020 г. №26, от 19.03.2021 г. № 42, от 23.04.2021 г. № 51, от 28.05.2021 г. № 58, от 20.08.2021 г. №67, от 25.10.2021 г. № 81, от 10.12.2021 г. № 94, от 27.12.2021 г. № 99.

Согласно решению Думы муниципального района от 11.12.2020 г. № 19 «О районном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» бюджет района на 2021 год составлял по доходам 822 779,6 тыс. руб. и по расходам 826 279,6 тыс. руб., дефицит бюджета составлял 3 500 тыс. руб. или 4,9% утвержденного общего годового объёма доходов районного бюджета без учета безвозмездных поступлений.

Доходная часть бюджета постоянно пополнялась, в связи с чем в течение года были приняты соответствующие решения:

- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 30.12.2020 г. № 26 уточнялись безвозмездные поступления из областного бюджета. Доходы составили 866 993,7 тыс. руб., расходы составили 870 493,7 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 3 500 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 19.03.2021 г. № 42 уточнялись безвозмездные поступления из областного бюджета и бюджетов поселений, а также утверждались остатки средств на счетах по учету средств бюджета на начало года. Доходы составили 897 223,9 тыс. руб., расходы составили 939 830,9 тыс. руб. Размер дефицита районного бюджета составил 42 607 тыс. руб. или 59,7 % утвержденного общего годового объема доходов районного бюджета без учета утвержденного объёма безвозмездных поступлений, в том числе за счет изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета в сумме 39 107 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 23.04.2021 г. № 51 уточнялись безвозмездные поступления из областного бюджета. Доходы составили 924 254,1 тыс. руб., расходы составили 966 861,1 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 42 607 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 28.05.2021 г. № 58 уточнялись налоговые и неналоговые доходы. Доходы составили 939 374,1 тыс. руб., расходы составили 981 981,1 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 42 607 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 20.08.2021 г. № 67 уточнялись безвозмездные поступления из областного бюджета. Доходы составили 953 469,7 тыс. руб., расходы составили 996 076,7 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 42 607 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 25.10.2021 г. № 81 уточнялись налоговые и неналоговые доходы районного бюджета и объёмы финансирования из областного бюджета. Доходы составили 1 081 509,4 тыс. руб., расходы составили 1 124 116,4 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 42 607 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 10.12.2021 г. № 94 уточнялись налоговые и неналоговые доходы районного бюджета и объёмы финансирования из областного бюджета. Доходы составили 1 115 897,9 тыс. руб., расходы составили 1 158 504,9 тыс. руб. Размер дефицита бюджета муниципального образования составил 42 607 тыс. руб.;
- решением Думы муниципального района «О внесении изменений и дополнений в районный бюджет на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 27.12.2021 г. № 99 уточнялись налоговые и неналоговые доходы районного бюджета, а также безвозмездные поступления из областного бюджета. Доходы составили 1 131 962,2 тыс. руб., расходы составили 1 171 069,2 тыс. руб. Размер дефицита районного бюджета составил 39 107 тыс. руб., в том числе за счет изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета в сумме 39107 тыс. руб.

На мартовском заседании Думы утверждается исполнение бюджета за прошедший финансовый год. На основании статьи 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения на Думе подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется контрольно-счетным органом муниципального образования - Контрольно-счетной палатой МО «Качугский район» с соблюдением требований Бюджетного Кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными и региональными законами.

В 2021 году в бюджет МО «Качугский район» поступило налоговых и неналоговых доходов в сумме 110 564,1 тыс. руб. при плане 106 071 тыс. руб., что составило 104,2%. Налоговые доходы исполнены на 103,9 %, в том числе:

- налог на доходы физических лиц получен в размере 60 513 тыс. руб., при плане 58 286 тыс. руб. тыс. или 103,8%;
- налоги на совокупный доход выполнены на 104,1% и получен в сумме 15 215,1 тыс. руб. при плане 14 620 тыс. руб.;
- государственная пошлина получена в объеме 1 706,5 тыс. руб. при плане 1 625 тыс. руб., или 105%.

Всего налоговых доходов получено в размере 77 434,6 тыс. руб. при плане 74 531 тыс. руб., что свидетельствует об эффективной налоговой политике в муниципальном образовании.

Неналоговые доходы поступили в районный бюджет в сумме 33 129,5 тыс. руб. и выполнены на 105% при плане 31 540 тыс. руб. Из них:

- доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности выполнены на 112,5% и получены в размере 5 880,4 тыс. руб. при плане 5 229 тыс. руб.;
- платежи при пользовании природными ресурсами составили минус 105,8 тыс. руб. при плане 0;
- доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства составили 8 425,1 тыс. руб. и выполнены на 100,5% при плане 8 387 тыс. руб.;
- доходы от продажи муниципального имущества поступили в размере 2 981,3 тыс. руб. при плане 2 931 тыс. руб., что составляет 101,7%;
- штрафные санкции, возмещение ущерба выполнены на 106,4% и составили 15 940,6 тыс. руб., при плане 14 986 тыс. руб.;
- прочие неналоговые доходы составили 7,9 тыс. руб. при плане 7 тыс. руб. или 112,9%.

Исполнение районного бюджета по налоговым и неналоговым доходам за 2021 год

представлено в Приложении 1.

Безвозмездные поступления в бюджет МО «Качугский район» за 2021 год составили 1 018 717,5 тыс. руб. при плане 1 025 891,2 тыс. руб. или 99,3%, в том числе из областного бюджета получено 1 014 533,3 тыс. руб., из бюджетов поселений по переданным полномочиям поступило 4 184,3 тыс. руб. Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, составил 0,1 тыс. руб.

Безвозмездные поступления районного бюджета за 2021 год представлены в Приложении №2.

Всего за 2021 год в районный бюджет получено доходов в размере 1 129 281,6 тыс. рублей (110 564,1 тыс. руб. - налоговые и неналоговые доходы, 1 018 717,5 тыс. руб. - безвозмездные поступления) при плане 1 131 962,2 тыс. руб. или 99,8% от плана. По годовому отчету сумма доходов составила 1 129 281,6 тыс. рублей.

Решением Думы от 30 декабря 2020 года №27 был утвержден Перечень проектов народных инициатив, планируемый к реализации на территории муниципального образования «Качугский район» в 2021 году (с изменениями от 29 января 2021 года №33) на общую сумму 4802 000 рублей следующих мероприятий:

- организация приобретения и установка игрового и спортивного оборудования для МКУДО Качугская детско-юношеская спортивная школа п. Качуг – 2 500 тыс. руб.;
- организация оснащения музыкальными инструментами (пианино, 2 скрипки) МБУ ДО Качугская ДМШ п. Качуг – 445 тыс. руб.;
- приобретение мотоблока для МКОУ Залогская ООШ с. Залог – 45,3 тыс. руб.;
- приобретение звукового оборудования и занавеса для актового зала для МКОУ Качугская СОШ №2 п. Качуг – 157,4 тыс. руб.;
- приобретение ноутбука для МКДОУ Корсуковский детский сад д. Корсуково – 34,3 тыс. руб.;
- приобретение и установка оборудования для детской игровой площадки:
- МКДОУ Манзурский детский сад с. Манзурка – 200 тыс. руб.
- МКДОУ Верхоленский детский сад «Тополек» с. Верхоленск – 200 тыс. руб.
- МКДОУ Белоусовский детский сад «Аленушка» с. Белоусово – 200 тыс. руб.
- МКДОУ Малы - Головский детский сад д. Малые Голы – 100 тыс. руб.
- МКДОУ Красноярский детский сад «Березка» д. Краснояр - 200 тыс. руб.
- МКДОУ Корсуковский детский сад д. Корсуково – 100 тыс. руб.
- МКДОУ Ангинский детский сад «Колосок» с. Анга - 200 тыс. руб.
- МКДОУ детский сад «Колокольчик» п. Качуг – 170 тыс. руб.
- МКУ ДО «Дом творчества» п. Качуг – 250 тыс. руб.

С целью стимулирования граждан к поиску выхода из трудной жизненной ситуации, повышения экономической активности и качества жизни, а также формирования в сознании граждан перспективных планов устройства своего будущего ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» была предусмотрена государственная социальная помощь на основании социального контракта. В рамках данного социального проекта председателем Думы было организовано пять семинаров с главами сельских поселений с целью доведения до населения сведений о представленной возможности в своих сельских поселениях. А также было проведено 14 выездных семинаров в населенные пункты Качугского района для осведомления населения и привлечения к участию в проекте. Кроме этого была проведена большая консультационная работа в индивидуальном порядке жителей района, в том числе на личных приемах председателя Думы. Результатом плодотворной совместной с ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» работы в 2021 году стало заключение 138 социальных контрактов, в том числе открытие личного подсобного хозяйства – 52 контракта, оформление индивидуального предпринимательства – 30 контрактов, оформление самозанятых граждан – 56 контрактов.

За многолетнее сотрудничество, личный вклад в решение социальных проблем жителей района, личное участие в социально значимых проектах председатель Думы был награжден благодарственным письмом Министра социального развития, опеки и попечительства Иркутской области В.А. Родионова.

С целью удовлетворения потребностей работников социальной сферы, в частности работников здравоохранения и культуры в жилых помещениях муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Качугский район», а также для привлечения квалифицированных работников в район, в 2021 году была разработана муниципальная программа «Приобретение жилых помещений в целях пополнения муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования «Качугский район» на 2021 - 2025 годы». Задачами программы является обеспечение работников социальной сферы жилыми помещениями и увеличение площади жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда МО «Качугский район». В 2021 году председателем Думы совместно с администрацией района была проведена большая работа по поиску, приобретению, оформлению и ремонту жилых помещений для включения в муниципальный специализированный жилищный фонд муниципального образования «Качугский район».

С целью выявления инициаторов общественных инициатив, координации и обеспечению их деятельности, организации информационно-методической помощи органам территориального общественного самоуправления (далее – ТОС), увеличения количества действующих ТОС, увеличения количества реализованных проектов ТОС в сфере благоустройства территорий, которые поспособствовали расширению сферы территориального общественного самоуправления в решении вопросов местного значения, была разработана муниципальная программа «Развитие территориального общественного самоуправления на территории муниципального образования «Качугский район» на 2021 - 2025 годы». В 2021 году в рамках данной программы Думой муниципального района утверждено в бюджете муниципального района «Качугский район» 1100,00 тыс.рублей, в результате чего все без исключения ТОСы получили поддержку на реализацию представленных проектов из бюджета муниципального образования «Качугский район».

Выполняя свою главную задачу – работу с избирателями, депутаты регулярно ведут прием граждан на местах, согласно утвержденному графику, что весьма удобно для каждого жителя той или иной территории. Такая форма взаимодействия является самой эффективной для установления двусторонней связи. Внесены коррективы в связи со сложной эпидемиологической обстановкой: работа с избирателями организована в режиме телефонной связи и через письменные обращения. Основные вопросы, по которым граждане обращаются к депутатам: социальные выплаты, вопросы медицины, льготы гражданам, благоустройство населенных пунктов, организация вывоза и оплаты ТКО, оформление документов по заключению социальных контрактов, вопросы личного характера, связанные с трудной жизненной ситуацией. В пределах своих полномочий депутаты рассматривают поступившие к ним заявления, жалобы, предложения и иные обращения граждан и организаций и способствуют их своевременному разрешению. А также оказывают посильную помощь, в том числе финансовую, помощь техникой и личным участием.

С целью формирования общественного мнения проводятся публичные слушания. По обсуждению проектов решений Думы: «Отчет об исполнении бюджета муниципального образования «Качугский район» за 2021 год» и «О бюджете муниципального образования «Качугский район» на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов».

В августе 2021 года решением Думы присвоено звание «Почетный гражданин Качугского района» Большедворскому Александру Михайловичу, Михайловой Галине Степановне и Попову Валерию Алексеевичу.

Думой был положительно решен вопрос с природоохранной прокуратурой и лесничеством по выделению лесных насаждений для граждан Качугского района по доверенности, заверенной органами местного самоуправления. Мною оказана спонсорская помощь Исетскому клубу в честь открытия спортивной площадки, спонсорская помощь по мемориалу (погибший солдат).

Депутатом Хаджиновым А.А. была оказана спонсорская помощь библиотеке, расположенной на левобережной стороне р.п. Качуг. Был привезен перегной для приусадебного участка МКОУ Качугская СОШ №2. Алексей Алексеевич принимал участие в создании ТОС «Доброта».

Поповичем Д.Ю. была выделена техника: погрузчик, бульдозер для строительства моста в урочище Чалоты. Дмитрием Юрьевичем выделен личный трактор для подвоза воды населению д.Зуева, д.Полосково, организован выпас скота населения. Предоставлен гараж для стоянки школьного автобуса ПАЗ.

Депутатом Думы Тюменцевым В.М. были проведены работы по электроснабжению кабинок для переодевания спортсменов на хоккейном корте в р.п. Качуг, произведен монтаж сетей уличного освещения к вновь построенным домам на ул. Российская р.п. Качуг, проведено обустройство площадки и дороги к ней на урочище Булуй для проведения школьной игры «Царь горы» в школе №2. По инициативе Владимира Михайловича были приобретены в рамках перечня проектов народных инициатив занавес и музыкальное оборудование для актового зала школы №2.

Депутат Быкова Т.И. была инициатором установления автобусной остановки для школьников и населения в д. Малая Тарель, создала ТОС «Надежда», в д. Малая Тарель, в котором она является председателем. В 2021г. был реализован проект «Детская мечта!» по установке детской площадки. Выступила организатором создания Аллеи памяти ветеранам ВОВ в д. Малая Тарель в 2021г. Татьяна Иннокентьевна является организатором проведения ежегодной Акции в д. Малая Тарель «Мы за чистое село» (уборка мусора на территории деревни и кладбища). Ведет активное сотрудничество с ОГБУСО «Комплексный центр социального обслуживание населения Качугского района» с целью помощи инвалидам и людей старшего поколения, с ограниченными возможностями.

За прошедший период Штадлер В.Р. принял участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних. В составе комиссии принял участие в выездном заседании в с. Манзурка для обследования условий проживания, обучающихся из неблагополучных семей, состоящих на учете в районном отделе полиции. Принял участие в подготовке и проведении спортивно-массовых соревнований по мини-футболу на призы Думы муниципального района в качестве главного судьи.

Подготовил и вручил в рамках празднования Нового года новогодних подарков для малообеспеченных детей из числа обучающихся МКУ ДО Качугская ДЮСШ (отделение каратэ, отделение греко-римская борьба, отделение «Легкая атлетика»).

По факту обращения граждан, проживающих по ул. Совторговли подготовил ходатайство на главу городского поселения по установке контейнеров для сбора бытового мусора. По факту обращения жителей ул. Осавиахимская подготовил ходатайство по ремонту дорожного покрытия в адрес главы Качугского городского поселения. Принял участие в формировании перечня проектов народных инициатив, утвержденного Думой муниципального района по благоустройству р.п. Качуг (передан перечень необходимых мероприятий по избирательному округу).

По факту обращения жителей ул. Ленина прорабатывается вопрос по ремонту дорожного покрытия.

В целях создания благоприятной среды для отдыха населения принял участие в конкурсе по развитию парка культуры и отдыха и в дальнейшем осуществлял контроль и за выполнением комплектации и содержанием объекта.

В рамках депутатской деятельности и по роду своей профессии принимает участие посредством публикаций в СМИ информации по здоровому образу жизни и профилактике негативных явлений таких как алкоголизм, употребление табачных изделий, допинга запрещенных препаратов.

Владимир Рудольфович организовал поездку в с. Залог в образовательное учреждение с воспитанниками МКУ ДО Качугская ДЮСШ, где ребята выступили с показательными выступлениями перед обучающимися и жителями Залогского сельского поселения. Познакомились с программой агрошкола, которая успешно внедрена в Залогской школе. Получили полезный опыт общения и сотрудничества. Запланированы поездки и в другие сельские поселения Качугского района.

По обращению жителей д. Шишкина к депутату Жданову М.И. решается вопрос по установлению освещения федеральной дороги, проходящей через деревню. По информации ОАО «Дорожная служба Иркутской области» планируется установка освещения в 2023 году. По просьбе жителей д. Краснояр и д. Исеть был поставлен вопрос по обустройству памятных мест участникам Великой Отечественной войны. В 2021 году памятные места были обустроены, установлены памятники участникам Великой Отечественной войны, проведено торжественное открытие совместно с отделом культуры. Работа в данном направлении продолжается, на сегодняшний день ведутся переговоры с главой Качугского сельского поселения по обустройству памятных мест в д. Тимирязева и д. Босогол.

Думой муниципального района был направлен запрос по проведению ремонта дорожного полотна с нарезанием кюветов возле детского сада «Березка». Необ-

ходимость проведения ремонта и возведения кюветов возникла из-за ежегодного подтопления, в весенний период талыми водами. На сегодняшний день вопрос остается нерешенным главой Качугского сельского поселения, в чьих полномочиях находится данная территория. Положительно решен вопрос по обращению жителей д. Кистенева, освещение было проведено.

Депутатом Балсунаевым П.В. в зимний период был отремонтирован и утеплен вагончик для раздевалки возле хоккейного корта в р.п. Качуг, совместно с Тюменцевым В.М. было восстановлено освещение корта, залит каток. Павел Владимирович взял на себя поддержание в удовлетворительном состоянии льда катка на весь сезон (заливка, расчистка). Закупил и передал в ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Качугскому району» новогодние подарки в количестве 35 штук для детей из малообеспеченных и многодетных семей, закупил и сформировал продуктовые наборы в количестве 30 штук для малообеспеченных жителей избирательного округа №3 р.п. Качуг. По мере обращения помогал комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Качугского района в предоставлении призов и подарков для детей.

По обращению жителей избирательного округа №3 был отремонтирован тротуар и ограждения в переулке между ул. Рабочая и ул. Восточная. Передал экспонаты в филиал краеведческого музея КПЦ им. Святителя Иннокентия. Передал строительные материалы общине жителей с. Вершина Тутуры.

Депутат Сафонов Я.В. выделил 5 двадцатитонных машин песка и грейдер для разравнивания территории в ДОЛ «Лена».

Депутат Кудрявцева Е.Г. является постоянным спонсором Ангинского сельского поселения, она выделяет денежные средства для проведения праздников: Новый год, День пожилого человека, День матери, День Победы, День села, Масленица и др. В 2021 году для Ангинской СОШ были приобретены медали для награждения победителей соревнований. Кроме этого был выделен трактор с целью очистки территории для проведения общественных мероприятий в Ангинскогом сельском поселении. Елена Германовна приняла участие в формировании перечня проектов народных инициатив, утвержденного Думой муниципального района, так, МКДОУ Ангинскому детскому саду «Колосок» с. Анга было выделено 200 тыс. руб. на детскую игровую площадку.

Полушин В.Ю. способствовал быстрой установке понтонного моста через р.Лена в с.Верхоленск, для этого коллектив Верхоленского дорожного участка во главе с Виктором Юрьевичем работал сверх установленного рабочего времени, благодаря чему движение через мост было открыто в начале мая.

Я принимаю участие в комиссиях и совещаниях, проводимых администрацией района, вхожу в состав комиссии по оптимизации расходов районного бюджета.

Депутаты Думы также входят в состав различных комиссий, проводимых администрацией. Так, депутат Думы муниципального района Андриянов В.В. входит в состав комиссии по недоимке.

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции, как известно, большинство массовых мероприятий на территории Качугского района были отменены.

Несмотря на это Думой муниципального района в декабре 2021 года была проведена викторина «Новогодний калейдоскоп», по результатам которой дети, принявшие участие, были награждены сладкими подарками.

При поддержке депутатов Думы муниципального района в р.п. Качуг и сельских поселениях проводится работа по изготовлению и открытию мемориальных досок участников Великой Отечественной войны, которые работали в данных организациях до начала войны и в послевоенное время.

Председатель Думы проводит активную работу с молодежью своего избирательного округа, оказывает помощь при оформлении документов, информирует о программах по приобретению и строительству жилья для молодых семей. Кроме этого, Дума в рамках реализации мероприятий по программе «Физическая культура и спорт в Качугском районе» проводила ряд мероприятий, таких как охотничий биатлон, соревнования по спортивной подлёдной рыбалке на призы Думы муниципального района.

9 октября 2021 года в ФОК «Рекорд» состоялся, ставший уже традиционным, ежегодный районный турнир по мини-футболу среди дворовых команд, организованный Думой муниципального района. Интерес к футболу объединяет мальчишек в дворовые «сборные», а именно из таких любительских команд и вырастают будущие звезды большого спорта.

Ежегодно в турнире принимают активное участие команды из с. Верхоленск, команды из с. Манзурка, команды из с. Харбатово, д. Малые Голы, с.Анга и п.Качуг. Участники турнира были награждены грамотами, медалями (1,2,3 место), команды-победители - формой. В каждой возрастной группе были отмечены лучший вратарь, лучший нападающий и лучший защитник. На турнире присутствовало много болельщиков из числа друзей, родственников, которые поддерживали мальчишек в их спортивных победах. Судьи отметили хорошую подготовку, профессиональный рост команд, участвующих в турнире. Ребята получили заряд бодрости и хорошего настроения на весь год.

В Качугском районе при поддержке администрации и Думы муниципального района был открыт благотворительный фонд «Доброе сердце». Целью фонда является поддержка многодетных и малообеспеченных семей, людей с ограниченными возможностями, попавших в сложную жизненную ситуацию. В данной организации можно получить как моральную, так и материальную помощь в виде вещей, одежды, игрушек и т.д. Председателем Думы была оказана спонсорская помощь в виде баннера-вывески, депутатом Тюменцевым В.М. были организованы и выполнены работы по электроснабжению помещения, где расположена данная организация.

Мною неоднократно оказывалась спонсорская помощь на проведение Нового года, Рождества, на проводы зимы, дня Победы, дня защиты детей, дня пожилого человека, Троицы для Зареченского сельского поселения (Зареченский и Копыловский клубы), Карлукского сельского поселения (Аргунский и Карлукский клубы).

Зареченскому сельскому поселению была оказана спонсорская помощь на награждение в конкурсе «Лучшее новогоднее оформление усадьбы». Также, в виде спонсорской помощи были предоставлены призы на велопробег, на день матери были приобретены призы и сладкие подарки, был выделен пиломатериал для строительства горки, костюмы деда Мороза и Снегурочки в Зареченский КДК.

Депутат Андриянов В.В. организовал поставку пиломатериала для ограждения кладбища в д. Литвинова. Совместно с ОАО «Дорожная служба Иркутской области» неоднократно решал вопросы очистке дороги до д. Корсукова. По обращению родителей, совместно с мэром муниципального района Евгением Липатовым был решен вопрос по финансированию поездок детей на соревнования по каратэ. Вадим Владимирович ведет пропаганду по борьбе с пьянством среди населения избирательного округа, совместно с полицией решался вопрос по безнадзорным собакам, организовал автобусный маршрут в с. Никилей по просьбе граждан.

Кроме этого Вадим Владимирович регулярно поддерживает детей на соревнованиях, дарит им канцелярские товары: тетради, ручки, дневники.

Депутатом Федосеевым А.Н. выполнен наказ жителей с. Бутаково о ремонте здания ФАП. Проведена замена крыши, шифера и стропил, здание покрашено снаружи и изнутри. Проведены выезды с медкомиссией и вакцинацией в с. Вершина Тутуры, одновременно проведён приём граждан. Отработан один из вопросов по замене электростолбов в селе.

Проведена работа по возобновлению работы фельдшера в д. Ацикяк. Теперь фельдшер ведёт приём на дому, ранее около 10 лет была на пенсии. Постоянно и на всех уровнях Александром Николаевичем поднимается вопрос о необходимости строительства ФАПов в д. Шейна, с. Бутаково, с. Вершина Тутуры, для чего подготовлена соответствующая информация и проведены инструментальные обследования зданий. Подготовлена строительная площадка в с. Анга для новой амбулатории. Ведётся постоянная работа по оптимизации проведения различных медосмотров. Принят фельдшер в с. Залог. Совместно с председателем Думы получено финансирование на капитальный ремонт лифта Качугской РБ и на возведение нового здания морга. Совместно с Семёновым В.В. добились проведения капремонта в Бирюльской больнице.

За период с октября 2020 года по май 2022 года депутатом осуществлялась деятельность, направленная на развитие сел и деревень избирательного округа № 15:

Депутатом Заводских Л.М. в с. Залог и д. Болото был организован выезд мобильного фельдшерского пункта с группой врачей Качугской районной больницы с целью выявления заболеваний на ранних стадиях, оказания лечебно-профилактической помощи, повышения доступности и качества медицинских услуг жителям села, ведь на тот момент медицинского работника в селе не было. Оказывалось содействие в поиске жилья и в создании благоприятных и комфортных условий для работы и проживания медицинскому работнику, приехавшему в с. Залог по программе «Земский фельдшер». Ведется работа с отделом Иркутского областного краеведческого музея им. Н.Н. Муравьёва- Амурского в д. Чанчур по созданию панно из дерева к культурно-исторической экспозиции «Наши корни-наша память». В 2021 году реализован проект «Школьная пасека. Первые шаги к мечте», получивший финансовую поддержку от Правительства Иркутской области в 2020 году, инициатором проекта и председателем ТОС является Заводских Л.М.

Совместный проект благотворительного фонда развития местных сообществ «Ольхон» и МКОУ Залогской ООШ «Готовь сани летом» получил в 2022 году грантовую поддержку, предоставленную «Российским фондом культуры» в рамках федерального проекта «Творческие люди» национального проекта «Культура». Реализация проекта будет осуществляться с мая по ноябрь 2022 года и охватит многие населённые пункты Качугского района. Лариса Михайловна сотрудничает с ветеранским клубом «Вдохновение» с. Залог, с Иркутской региональной общественной организацией военно-морского флота, принимает активное участие в открытом голосовании за создание в г. Иркутске памятника «Площадь морской славы земли Иркутской», школа награждена памятной медалью. Была организована встреча с педагогами и учащимися КСОШ № 2 (казачий класс), с воспитанниками Качугской ДЮСШ.

В ходе работы Думы муниципального района «Качугский район» 8-го созыва присутствовал конструктивный диалог всех органов местного самоуправления, отлажена система взаимодействия с администрацией муниципального образования «Качугский район», с органами местного самоуправления поселений, прокуратурой Качугского района, Законодательным Собранием Иркутской области. К решению многих вопросов привлекались специалисты разных уровней и отраслей, что позволило обсуждать каждый вопрос с учетом мнений всех заинтересованных сторон. Обеспечена информационная открытость. На официальном сайте администрации муниципального района в разделе «Районная Дума» размещена актуальная информация о представительном органе, все принятые решения. Также деятельность Думы муниципального района освещалась на страницах газеты «Ленская правда». Все нормативные правовые акты Думы муниципального района за 2021 год своевременно опубликованы в муниципальной газете «Приленье» и размещены в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дума муниципального района 8-го созыва определяет в качестве стратегических целей своей деятельности обеспечение тесного взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления всех уровней, формирование нормативно-правовой основы для обеспечения трудовых прав и социальных гарантий жителей муниципального образования «Качугский район».

Председатель Думы муниципального района «Качугский район» А.В. Саидов

Выписка из приложения 15 к распоряжению Правительства Иркутской области от 27 апреля 2022 года № 191-рп «Об утверждении списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели округов, образованных из нескольких муниципальных образований Иркутской области, для организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей, на период с 1 июня 2022 года по 31 мая 2026 года»

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	2	3	4
муниципальное образование «Качугский район»			
501	Абишева	Алена	Казбековна
502	Аверьянова	Наталья	Аркадьевна
503	Ажикеев	Аскарбек	Садырбекович
504	Азиев	Осман	Аубакирович
505	Аксаментов	Антон	Юрьевич
506	Аксаментова	Людмила	Юрьевна
507	Аксаментова	Ольга	Юрьевна
508	Акчурина	Ольга	Евгеньевна
509	Алабугина	Мария	Юрьевна
510	Алаганчакова	Валентина	Потаповна
511	Алеев	Олег	Александрович
512	Алейников	Евгений	Сергеевич
513	Алеков	Александр	Валерьевич
514	Алеков	Николай	Александрович
515	Алексеев	Евгений	Алексеевич
516	Алексеев	Сергей	Викторович
517	Алексеева	Оксана	Константиновна
518	Амагзаев	Александр	Геннадьевич
519	Амосов	Иван	Андреевич
520	Амосова	Оксана	Анатольевна
521	Амосова	Олеся	Сергеевна
522	Амусова	Наталья	Кирилловна
523	Ананьев	Николай	Николаевич
524	Антипина	Татьяна	Пантелеймоновна
525	Аршонов	Владимир	Ильич
526	Афанасьева	Оксана	Викторовна
527	Баиров	Андриян	Игоревич
528	Баирова	Марина	Васильевна
529	Баражаков	Игорь	Владимирович
530	Баранова	Елена	Юрьевна
531	Бартанов	Валерий	Андреевич
532	Бархатов	Александр	Николаевич
533	Батурин	Сергей	Михайлович
534	Баянова	Ирина	Яковлевна
535	Безбородова	Оксана	Васильевна
536	Безносов	Василий	Сергеевич
537	Безотеческих	Любовь	Николаевна
538	Белик	Екатерина	Леонидовна
539	Белик	Марина	Леонидовна
540	Белова	Людмила	Валентиновна
541	Белоплотова	Яна	Владимировна
542	Белоусов	Александр	Николаевич
543	Белоусов	Антон	Олегович
544	Белоусов	Григорий	Алексеевич
545	Белоусов	Николай	Васильевич
546	Белоусова	Елена	Николаевна
547	Белоусова	Мария	Владимировна
548	Белоусова	Наталья	Ивановна
549	Белоусова	Оксана	Витальевна
550	Белоусова	Олеся	Олеговна
551	Белоусова	Юлия	Сергеевна
552	Белых	Валерий	Спиридонович
553	Белякова	Оксана	Викторовна
554	Белякова	Светлана	Сергеевна
555	Бердников	Евгений	Владимирович
556	Бердников	Сергей	Владимирович
557	Бердникова	Юлия	Васильевна
558	Березовская	Елена	Михайловна
559	Беспрозванных	Николай	Николаевич
560	Бизимова	Валентина	Михайловна
561	Бизимова	Вера	Константиновна
562	Бизимова	Екатерина	Дмитриевна
563	Бизимова	Ирина	Геннадьевна
564	Бизимова	Надежда	Васильевна
565	Бизимова	Светлана	Николаевна
566	Биндюкова	Оксана	Константиновна
567	Биткин	Алексей	Анатольевич
568	Бишаев	Александр	Алексеевич
569	Бишаев	Алексей	Сергеевич
570	Бобровский	Владимир	Ильич
571	Богданова	Зинаида	Ивановна
572	Бойченко	Юрий	Юрьевич
573	Большедворская	Ольга	Александровна
574	Большедворский	Иван	Григорьевич
575	Бондарев	Сергей	Анатольевич
576	Бондаренко	Антон	Олегович
577	Борисов	Станислав	Викторович
578	Бочаров	Юрий	Васильевич
579	Бочарова	Галина	Юрьевна
580	Бочарова	Елена	Владимировна
581	Бражников	Михаил	Иванович
582	Бузинаев	Степан	Гаврилович
583	Бузинаев	Юрий	Борисович
584	Бузинаева	Надежда	Владимировна
585	Булавина	Любовь	Джуманязовна
586	Булугаева	Екатерина	Яковлевна
587	Булугаева	Римма	Сергеевна
588	Бурзаева	Альбина	Андреевна
589	Бутаков	Виктор	Илларионович
590	Бутаков	Евгений	Викторович
591	Бутаков	Яков	Николаевич
592	Бутакова	Анна	Ильинична
593	Бутенко	Зоя	Михайловна
594	Буторин	Виталий	Михайлович
595	Буюкли	Николай	Николаевич
596	Бызгаева	Зоя	Николаевна
597	Быков	Гавриил	Владимирович
598	Быкова	Светлана	Леонидовна
599	Бычков	Владимир	Алексеевич
600	Валькова	Оксана	Раисовна
601	Васильев	Сергей	Александрович
602	Васильева	Наталья	Николаевна
603	Веселов	Павел	Сергеевич
604	Винокуров	Григорий	Григорьевич
605	Волков	Андрей	Викторович
606	Вологжина	Светлана	Викторовна

607	Вологина	Елена	Викторовна
608	Волосатова	Мария	Альбертовна
609	Воронцова	Екатерина	Вадимовна
610	Ворошилова	Александра	Сергеевна
611	Ворошилова	Оксана	Сергеевна
612	Выборов	Владимир	Сергеевич
613	Выломов	Федор	Олегович
614	Вяткин	Александр	Андреевич
615	Вяткин	Дмитрий	Андреевич
616	Вяткина	Вероника	Николаевна
617	Вяткина	Наталья	Сергеевна
618	Гаврилов	Дмитрий	Владимирович
619	Гаврилова	Елена	Владимировна
620	Гаврилова	Ирина	Геннадьевна
621	Гаврилова	Ольга	Максимовна
622	Гаврилова	Татьяна	Николаевна
623	Гагаев	Илья	Владимирович
624	Галимов	Олег	Владимирович
625	Ганичкин	Сергей	Владимирович
626	Гарамзин	Игорь	Васильевич
627	Гарамзин	Николай	Витальевич
628	Гарамзина	Светлана	Алексеевна
629	Гарифулин	Максим	Сергеевич
630	Генералов	Анатолий	Александрович
631	Генералов	Николай	Александрович
632	Генералова	Татьяна	Анатольевна
633	Герасенко	Ирина	Ильинична
634	Главинский	Роман	Викторович
635	Гладышева	Любовь	Валерьевна
636	Глущенко	Ольга	Леонидовна
637	Глызин	Дмитрий	Александрович
638	Глызина	Евгения	Леонидовна
639	Головин	Владимир	Павлович
640	Головина	Галина	Александровна
641	Голубев	Михаил	Геннадьевич
642	Горбунов	Алексей	Витальевич
643	Горбунов	Данил	Игоревич
644	Горбунов	Максим	Геннадьевич
645	Горбунов	Михаил	Николаевич
646	Горбунов	Николай	Алексеевич
647	Горбунов	Николай	Анатольевич
648	Горбунов	Сергей	Александрович
649	Горбунов	Сергей	Владимирович
650	Горбунова	Анастасия	Андреевна
651	Горбунова	Виктория	Анатольевна
652	Горбунова	Екатерина	Анатольевна
653	Горбунова	Елена	Владимировна
654	Горбунова	Ирина	Александровна
655	Горбунова	Лариса	Вячеславовна
656	Горбунова	Татьяна	Ивановна
657	Горбунова	Юлия	Юрьевна
658	Горцуев	Геннадий	Александрович
659	Гостевская	Людмила	Владимировна
660	Гостевский	Владимир	Иннокентьевич
661	Гостевский	Максим	Владимирович
662	Гошейн	Анастасия	Петровна
663	Градович	Лариса	Иннокентьевна
664	Григорьев	Василий	Сергеевич

665	Григорьева	Любовь	Александровна
666	Гриднев	Александр	Васильевич
667	Гринев	Александр	Эдуардович
668	Грищенко	Ирина	Сергеевна
669	Грозина	Татьяна	Сергеевна
670	Груздева	Алена	Евгеньевна
671	Губанова	Светлана	Юрьевна
672	Гунина	Татьяна	Николаевна
673	Гурова	Тамара	Михайловна
674	Гусевская	Анна	Сергеевна
675	Гусевская	Галина	Константиновна
676	Гусевская	Надежда	Анатольевна
677	Гусевская	Надежда	Николаевна
678	Гусевский	Александр	Александрович
679	Гусевский	Александр	Иннокентьевич
680	Гусевский	Алексей	Александрович
681	Гыргеев	Валерий	Петрович
682	Гыргеева	Татьяна	Викторовна
683	Давыдова	Людмила	Валерьевна
684	Дадуев	Дмитрий	Сергеевич
685	Дворниченко	Леонид	Иннокентьевич
686	Дворниченко	Ольга	Николаевна
687	Дегтярёва	Ксения	Александровна
688	Демидов	Александр	Леонидович
689	Демидова	Марина	Петровна
690	Демидова	Татьяна	Юрьевна
691	Джамалханова	Любовь	Андреевна
692	Дмитриев	Андрей	Дмитриевич
693	Дмитриев	Роман	Андреевич
694	Дмитриева	Валентина	Владимировна
695	Дмитриева	Любовь	Евгеньевна
696	Долгих	Ольга	Вениаминовна
697	Долгов	Евгений	Евгеньевич
698	Донькин	Владимир	Петрович
699	Донькин	Денис	Петрович
700	Дорофеева	Алена	Павловна
701	Дорофеева	Анастасия	Васильевна
702	Дорофеева	Оксана	Петровна
703	Дорофеева	Татьяна	Георгиевна
704	Дресвянский	Александр	Валерьевич
705	Дробная	Ульяна	Петровна
706	Дрожжина	Светлана	Викторовна
707	Дьяков	Александр	Анатольевич
708	Дятлов	Игорь	Владимирович
709	Евсюков	Владимир	Юрьевич
710	Евсюков	Михаил	Юрьевич
711	Егорова	Елена	Ивановна
712	Егорова	Марина	Алексеевна
713	Единархов	Александр	Валерьевич
714	Единархова	Анастасия	Владимировна
715	Елизаров	Александр	Петрович
716	Ёлшин	Павел	Валерьевич
717	Елшина	Надежда	Ивановна
718	Ельников	Алексей	Евгеньевич
719	Епонечников	Игорь	Николаевич
720	Жабина	Евгения	Владимировна
721	Жданов	Андрей	Олегович
722	Жданов	Николай	Александрович

723	Жданова	Евгения	Геннадьевна
724	Житов	Александр	Геннадьевич
725	Житов	Андрей	Александрович
726	Житов	Андрей	Леонидович
727	Житов	Виктор	Александрович
728	Житов	Виктор	Геннадьевич
729	Житов	Владислав	Олегович
730	Житов	Михаил	Владимирович
731	Житов	Олег	Павлович
732	Житова	Вера	Олеговна
733	Житова	Галина	Александровна
734	Житова	Галина	Александровна
735	Житова	Екатерина	Андреевна
736	Житова	Клавдия	Сергеевна
737	Житова	Надежда	Юрьевна
738	Житова	Оксана	Юрьевна
739	Жохов	Геннадий	Николаевич
740	Жуков	Владимир	Николаевич
741	Жукова	Галина	Николаевна
742	Журков	Александр	Николаевич
743	Заводских	Капиталина	Григорьевна
744	Заиграев	Юрий	Алексеевич
745	Заикин	Владимир	Сергеевич
746	Заикин	Михаил	Петрович
747	Здоровцев	Алексей	Анатольевич
748	Здоровцева	Валентина	Анатольевна
749	Зеленовская	Наталья	Александровна
750	Зуев	Александр	Викторович
751	Зуев	Александр	Николаевич
752	Зуев	Александр	Николаевич
753	Зуев	Александр	Романович
754	Зуев	Алексей	Дмитриевич
755	Зуев	Андрей	Анатольевич
756	Зуев	Геннадий	Александрович
757	Зуев	Иван	Дмитриевич
758	Зуев	Олег	Анатольевич
759	Зуев	Петр	Гаврилович
760	Зуева	Любовь	Павловна
761	Зуева	Ольга	Александровна
762	Зуева	Светлана	Александровна
763	Зуева	Светлана	Александровна
764	Зуева	Татьяна	Григорьевна
765	Зуева	Татьяна	Философовна
766	Зыков	Антон	Валерьевич
767	Зыкова	Наталья	Викторовна
768	Зырянов	Григорий	Викторович
769	Ибах	Алексей	Матвеевич
770	Ибах	Сергей	Матвеевич
771	Ибрагимова	Татьяна	Васильевна
772	Иванов	Александр	Юрьевич
773	Иванов	Антон	Алексеевич
774	Иванов	Виктор	Михайлович
775	Иванов	Дмитрий	Сергеевич
776	Иванов	Михаил	Михайлович
777	Иванов	Тимофей	Николаевич
778	Иванова	Анна	Георгиевна
779	Иванова	Людмила	Георгиевна
780	Иванова	Надежда	Владимировна
781	Иванова	Светлана	Георгиевна
782	Ивашков	Андрей	Сергеевич
783	Ивашков	Николай	Александрович
784	Ивченко	Владимир	Владимирович
785	Ивченко	Валентина	Николаевна
786	Ильин	Валерий	Александрович
787	Ильина	Ирина	Николаевна
788	Ильина	Ольга	Кондратьевна
789	Имихеев	Василий	Георгиевич
790	Имихеева	Виктория	Владимировна
791	Индык	Валентина	Борисовна
792	Иргинёв	Дмитрий	Васильевич
793	Иргинева	Светлана	Валерьевна
794	Исманова	Жанна	Умар-Алиевна
795	Истомин	Сергей	Анатольевич
796	Истомина	Елена	Сергеевна
797	Истомина	Ирина	Алексеевна
798	Ишигеев	Константин	Семенович
799	Ишигеев	Максим	Семенович
800	Ишигеев	Матвей	Семенович
801	Казанков	Евгений	Владимирович
802	Канаева	Марина	Николаевна
803	Карев	Олег	Николаевич
804	Карелина	Оксана	Владимировна
805	Каретников	Константин	Владимирович
806	Каретникова	Екатерина	Ивановна
807	Каримова	Наталья	Сергеевна
808	Карпова	Виктория	Львовна
809	Качесова	Татьяна	Александровна
810	Киселев	Сергей	Владимирович
811	Кобак	Людмила	Михайловна
812	Ковальчук	Михаил	Федорович
813	Ковальчук	Галина	Анатольевна
814	Ковальчук	Татьяна	Александровна
815	Кожевников	Владимир	Вадимович
816	Кожевников	Николай	Александрович
817	Кожевникова	Евгения	Викторовна
818	Козлов	Валерий	Прокопьевич
819	Козлов	Владимир	Витальевич
820	Козлов	Владимир	Леонидович
821	Козлов	Дмитрий	Владимирович
822	Козлова	Марина	Николаевна
823	Козлова	Светлана	Владимировна
824	Колесников	Дмитрий	Иванович
825	Колесников	Максим	Анатольевич
826	Колмаков	Александр	Иннокентьевич
827	Колмаков	Юрий	Сергеевич
828	Колмакова	Альбина	Викторовна
829	Колмакова	Валентина	Михайловна
830	Колмакова	Лариса	Сергеевна
831	Колмакова	Ольга	Сергеевна
832	Колодин	Александр	Александрович
833	Колодин	Алексей	Геннадьевич
834	Колтунов	Михаил	Николаевич
835	Колтунов	Николай	Николаевич
836	Колтунова	Тамара	Георгиевна
837	Кондратьева	Анна	Леонидовна
838	Коновалов	Анатолий	Васильевич

839	Копылов	Александр	Викторович
840	Копылов	Василий	Геннадьевич
841	Копылов	Владимир	Александрович
842	Копылов	Геннадий	Васильевич
843	Копылов	Дмитрий	Алексеевич
844	Копылов	Максим	Сергеевич
845	Копылова	Альбина	Анатольевна
846	Копылова	Екатерина	Эдуардовна
847	Копылова	Марина	Алексеевна
848	Копылова	Ольга	Афанасьевна
849	Корешков	Артем	Владимирович
850	Корешкова	Валентина	Иннокентьевна
851	Корешкова	Марина	Николаевна
852	Корешкова	Светлана	Алексеевна
853	Корнакова	Мария	Николаевна
854	Корнакова	Светлана	Николаевна
855	Корнейчук	Петр	Александрович
856	Корнилова	Валентина	Викторовна
857	Корнилова	Марина	Афанасьевна
858	Корнилова	Татьяна	Викторовна
859	Костина	Наталья	Викторовна
860	Костромитин	Николай	Анатольевич
861	Костромитин	Сергей	Тимофеевич
862	Костромитина	Галина	Николаевна
863	Костюкевич	Виктор	Васильевич
864	Костюкевич	Наталья	Николаевна
865	Котов	Виктор	Викторович
866	Кошкарев	Дмитрий	Сергеевич
867	Крапивина	Татьяна	Иннокентьевна
868	Красиков	Иннокентий	Олегович
869	Красикова	Елена	Владимировна
870	Крысин	Игорь	Геннадьевич
871	Крысин	Николай	Игоревич
872	Кувшинов	Иван	Валентинович
873	Кувшинова	Ирина	Олеговна
874	Кудрявцев	Александр	Сергеевич
875	Кудрявцев	Андрей	Николаевич
876	Кудрявцева	Елена	Германовна
877	Кудрявцева	Зинаида	Борисовна
878	Кудрявцева	Лидия	Юрьевна
879	Кудрявцева	Людмила	Владимировна
880	Кудрявцева	Светлана	Геннадьевна
881	Кузаков	Анатолий	Георгиевич
882	Кузнецкий	Николай	Александрович
883	Кузнецов	Иван	Юрьевич
884	Кузнецов	Николай	Николаевич
885	Кузнецов	Юрий	Олегович
886	Кузнецова	Екатерина	Викторовна
887	Кузнецова	Марина	Григорьевна
888	Кузнецова	Наталья	Михайловна
889	Кузнецова	Светлана	Владимировна
890	Кузьмина	Елена	Александровна
891	Куницын	Алексей	Иннокентьевич
892	Куницын	Андрей	Иннокентьевич
893	Куницын	Владимир	Иннокентьевич
894	Куницын	Геннадий	Анатольевич
895	Куницын	Иван	Сергеевич
896	Куницын	Сергей	Иванович

897	Куницына	Елена	Александровна
898	Купецкий	Александр	Евгеньевич
899	Куприянова	Галина	Павловна
900	Купряков	Роман	Викторович
901	Купряков	Сергей	Юрьевич
902	Купрякова	Кристина	Николаевна
903	Купрякова	Любовь	Юрьевна
904	Купченко	Мария	Геннадьевна
905	Купченко	Татьяна	Иннокентьевна
906	Курагина	Татьяна	Валерьевна
907	Курбатов	Петр	Витальевич
908	Курсакова	Мария	Михайловна
909	Кустова	Светлана	Валерьевна
910	Кутявина	Татьяна	Валерьевна
911	Кученов	Алексей	Анатольевич
912	Кушхова	Лариса	Ивановна
913	Лабова	Светлана	Ивановна
914	Лагерев	Алексей	Ильич
915	Лагерев	Юрий	Андреевич
916	Лагерева	Ольга	Александровна
917	Лазарев	Денис	Андреевич
918	Лазарева	Анна	Витальевна
919	Ланина	Любовь	Владимировна
920	Лаптева	Екатерина	Юрьевна
921	Лебедев	Денис	Владимирович
922	Левенкова	Надежда	Владимировна
923	Левчагова	Александра	Сергеевна
924	Леготина	Анастасия	Владимировна
925	Лезев	Евгений	Николаевич
926	Ленденева	Валентина	Хамзановна
927	Леоненко	Светлана	Алексеевна
928	Лесных	Игорь	Викторович
929	Линник	Галина	Георгиевна
930	Липатов	Александр	Михайлович
931	Липатов	Александр	Сергеевич
932	Липатов	Михаил	Михайлович
933	Липатова	Елена	Валерьевна
934	Липатова	Елена	Сергеевна
935	Липатова	Юлия	Александровна
936	Литвинов	Алексей	Викторович
937	Литвинов	Владимир	Леонидович
938	Литвинов	Вячеслав	Валерьевич
939	Литвинов	Григорий	Викторович
940	Литвинов	Игорь	Сергеевич
941	Литвинов	Михаил	Леонидович
942	Литвинов	Сергей	Васильевич
943	Литвинова	Алена	Николаевна
944	Литвинова	Елена	Валентиновна
945	Литвинова	Ирина	Георгиевна
946	Литвинова	Людмила	Павловна
947	Литвинова	Юлия	Владимировна
948	Лиштван	Олеся	Николаевна
949	Лобанов	Александр	Валерьевич
950	Лобанов	Владимир	Александрович
951	Лобанов	Владимир	Пантелеймонович
952	Лобов	Станислав	Владимирович
953	Лобова	Алена	Юрьевна
954	Лобова	Любовь	Иннокентьевна

955	Лобова	Светлана	Викторовна
956	Ложкина	Вера	Георгиевна
957	Лотков	Валерий	Николаевич
958	Лотфулин	Игорь	Габделахатович
959	Лукашков	Петр	Анатольевич
960	Лукина	Ирина	Олеговна
961	Луковская	Татьяна	Леонидовна
962	Лыков	Владимир	Михайлович
963	Льготин	Виталий	Владимирович
964	Любавская	Елена	Сергеевна
965	Любишкин	Алексей	Дмитриевич
966	Магзоев	Владимир	Николаевич
967	Мадаева	Эмилия	Владимировна
968	Мазеина	Любовь	Васильевна
969	Маковеева	Галина	Владимировна
970	Макрышев	Михаил	Леонидович
971	Малышев	Игорь	Евгеньевич
972	Мальцев	Юрий	Николаевич
973	Малютина	Татьяна	Евгеньевна
974	Манцурова	Евдокия	Валерьевна
975	Марошкина	Мария	Степановна
976	Мархеев	Андрей	Степанович
977	Марченко	Надежда	Михайловна
978	Мастепако	Екатерина	Ивановна
979	Матвеев	Илья	Владимирович
980	Матвеева	Марина	Сергеевна
981	Матвеева	Ольга	Александровна
982	Махунов	Юрий	Степанович
983	Маштакова	Дарья	Сергеевна
984	Машуков	Олег	Николаевич
985	Мелехов	Евгений	Анатольевич
986	Мелкоступова	Лариса	Васильевна
987	Мельник	Денис	Эдуардович
988	Мельник	Ольга	Валерьевна
989	Мельников	Анатолий	Александрович
990	Меньшикова	Екатерина	Владимировна
991	Мережко	Елена	Геннадьевна
992	Мережко	Светлана	Михаиловна
993	Мешков	Сергей	Дмитриевич
994	Милюткин	Александр	Ефимович
995	Мингазов	Александр	Ахнафович
996	Мингилеева	Екатерина	Иннокентьевна
997	Минькина	Оксана	Юсуповна
998	Мирзоев	Маъруфджон	Якубжонович
999	Миронов	Александр	Валерьевич
1000	Миронов	Константин	Владимирович
1001	Миронов	Юрий	Алексеевич
1002	Митягин	Леонид	Георгиевич
1003	Михайлов	Алексей	Леонидович
1004	Михайлов	Анатолий	Олегович
1005	Михайлов	Виктор	Борисович
1006	Михайлов	Петр	Григорьевич
1007	Михайлова	Елена	Николаевна
1008	Михайлова	Надежда	Александровна
1009	Михайлова	Ольга	Геннадьевна
1010	Михаленко	Евгений	Юрьевич
1011	Мишин	Олег	Владимирович
1012	Мишурова	Татьяна	Александровна
1013	Могзоева	Елена	Владимировна
1014	Моисеев	Евгений	Васильевич
1015	Моисеева	Елена	Николаевна
1016	Моисеева	Нэля	Степановна
1017	Молева	Марина	Викторовна
1018	Морозов	Александр	Владимирович
1019	Морозов	Сергей	Анатольевич
1020	Морозова	Ольга	Владимировна
1021	Мостовая	Алена	Сергеевна
1022	Мостовой	Александр	Федорович
1023	Мохосова	Галина	Михайловна
1024	Мошкарева	Разия	Гайнановна
1025	Мошкирев	Дмитрий	Климович
1026	Мукаминов	Игорь	Хамзанович
1027	Мукаминова	Елена	Хамзановна
1028	Мукаминова	Светлана	Хамзановна
1029	Мукменов	Юрий	Нагимович
1030	Мунгалова	Татьяна	Валентиновна
1031	Мунин	Дмитрий	Алексеевич
1032	Мурашкин	Андрей	Николаевич
1033	Муфазалова	Светлана	Эдвардовна
1034	Мухин	Анатолий	Витальевич
1035	Мухтургинова	Людмила	Андреевна
1036	Наумнюк	Леонид	Ростиславович
1037	Нахаева	Варвара	Валерьевна
1038	Нахаева	Ольга	Сергеевна
1039	Немаров	Александр	Валерьевич
1040	Немаров	Сергей	Михайлович
1041	Непомнящих	Сергей	Александрович
1042	Непомнящих	Валентина	Петровна
1043	Непорожный	Дмитрий	Иванович
1044	Нестерова	Кристина	Николаевна
1045	Нечаев	Александр	Николаевич
1046	Нечаев	Алексей	Павлович
1047	Нечаев	Анатолий	Алексеевич
1048	Нечаев	Артем	Витальевич
1049	Нечаев	Владимир	Сергеевич
1050	Нечаев	Денис	Михайлович
1051	Нечаев	Иван	Анатольевич
1052	Нечаев	Николай	Михайлович
1053	Нечаев	Сергей	Васильевич
1054	Нечаев	Сергей	Егорович
1055	Нечаев	Сергей	Юрьевич
1056	Нечаева	Александра	Валерьевна
1057	Нечаева	Алёна	Владимировна
1058	Нечаева	Анна	Алексеевна
1059	Нечаева	Виктория	Викторовна
1060	Нечаева	Галина	Анатольевна
1061	Нечаева	Екатерина	Сергеевна
1062	Нечаева	Елена	Сергеевна
1063	Нечаева	Ирина	Михайловна
1064	Нечаева	Оксана	Юрьевна
1065	Нечаева	Светлана	Александровна
1066	Нечаева	Светлана	Михайловна
1067	Никитин	Анатолий	Владимирович
1068	Никитин	Михаил	Владимирович
1069	Никитина	Надежда	Викторовна
1070	Николаев	Вячеслав	Евгеньевич

1071	Николаева	Наталья	Николаевна
1072	Новиков	Сергей	Александрович
1073	Новопашин	Сергей	Алексеевич
1074	Новопашина	Анастасия	Сергеевна
1075	Новоселова	Валентина	Юрьевна
1076	Новоселова	Юлия	Викторовна
1077	Нургалеева	Юлия	Викторовна
1078	Нусратова	Мехрибан	Бекахмед Кызы
1079	Обернихин	Геннадий	Викторович
1080	Огнев	Александр	Викторович
1081	Огнев	Евгений	Николаевич
1082	Огнев	Игорь	Валерьевич
1083	Огнев	Роман	Александрович
1084	Огнева	Екатерина	Ивановна
1085	Огнева	Надежда	Викторовна
1086	Окунев	Виктор	Иванович
1087	Окунева	Елена	Александровна
1088	Орлова	Елена	Михайловна
1089	Орлова	Людмила	Викторовна
1090	Осипов	Александр	Ильич
1091	Осипов	Виктор	Николаевич
1092	Осипов	Владимир	Дмитриевич
1093	Осипов	Михаил	Владимирович
1094	Осипов	Павел	Дмитриевич
1095	Осипова	Алёна	Юрьевна
1096	Осипова	Анастасия	Владимировна
1097	Осипова	Людмила	Васильевна
1098	Осипова	Ольга	Петровна
1099	Останина	Елена	Ивановна
1100	Остапишин	Андрей	Васильевич
1101	Ощепков	Константин	Сергеевич
1102	Ощепков	Сергей	Васильевич
1103	Ощепкова	Елена	Николаевна
1104	Ощепкова	Ирина	Гавриловна
1105	Павельев	Александр	Евгеньевич
1106	Павлов	Роман	Владимирович
1107	Павлова	Анна	Александровна
1108	Павлова	Вера	Геннадьевна
1109	Павлова	Татьяна	Николаевна
1110	Пайсова	Ольга	Геннадьевна
1111	Пантелеев	Дмитрий	Владимирович
1112	Пасечник	Денис	Александрович
1113	Пасечник	Жанна	Анатольевна
1114	Пежемская	Любовь	Тихоновна
1115	Пелевин	Иннокентий	Николаевич
1116	Пензин	Евгений	Николаевич
1117	Пензин	Игорь	Александрович
1118	Пензин	Николай	Васильевич
1119	Пеньков	Евгений	Геннадьевич
1120	Первухина	Екатерина	Владимировна
1121	Пермяков	Александр	Рудольфович
1122	Пермяков	Дмитрий	Николаевич
1123	Пермяков	Николай	Иванович
1124	Пермяков	Олег	Анатольевич
1125	Пермяков	Олег	Петрович
1126	Пермякова	Виктория	Владимировна
1127	Пермякова	Екатерина	Николаевна
1128	Пермякова	Мария	Валерьевна
1129	Пермякова	Светлана	Григорьевна
1130	Перов	Николай	Николаевич
1131	Перова	Кристина	Николаевна
1132	Перфильева	Ольга	Петровна
1133	Першин	Николай	Георгиевич
1134	Пестова	Наталья	Викторовна
1135	Петров	Алексей	Владимирович
1136	Петров	Алексей	Геннадьевич
1137	Петров	Алексей	Семенович
1138	Петров	Артем	Александрович
1139	Петров	Василий	Владимирович
1140	Петров	Владимир	Степанович
1141	Петров	Петр	Валерьевич
1142	Петрова	Татьяна	Валерьевна
1143	Петрова	Татьяна	Михайловна
1144	Петухов	Владимир	Александрович
1145	Петухов	Евгений	Николаевич
1146	Пихтин	Николай	Александрович
1147	Пицын	Иннокентий	Андреевич
1148	Пичкурова	Любовь	Сергеевна
1149	Плотников	Виталий	Николаевич
1150	Плотникова	Любовь	Александровна
1151	Пляцок	Любовь	Васильевна
1152	Подгорнов	Роман	Владимирович
1153	Поддубная	Галина	Михайловна
1154	Подпругин	Евгений	Николаевич
1155	Подпругин	Илья	Юрьевич
1156	Подпругина	Анжелла	Юрьевна
1157	Подпругина	Елена	Сергеевна
1158	Подпругина	Татьяна	Александровна
1159	Позднякова	Наталья	Сергеевна
1160	Полевик	Григорий	Андреевич
1161	Поломошнов	Григорий	Александрович
1162	Полушин	Виктор	Юрьевич
1163	Полушина	Марина	Константиновна
1164	Помазкина	Алла	Владимировна
1165	Пономарев	Андрей	Леонидович
1166	Пономарева	Татьяна	Анатольевна
1167	Пономарчук	Александр	Иннокентьевич
1168	Пономарчук	Галина	Александровна
1169	Пономарчук	Людмила	Владимировна
1170	Пономарчук	Людмила	Николаевна
1171	Поносова	Светлана	Аркадьевна
1172	Попов	Александр	Михайлович
1173	Попов	Алексей	Владимирович
1174	Попов	Алексей	Георгиевич
1175	Попов	Михаил	Михайлович
1176	Попов	Олег	Юрьевич
1177	Попова	Галина	Сергеевна
1178	Попова	Нина	Николаевна
1179	Попова	Нина	Семёновна
1180	Попова	Тамара	Владимировна
1181	Попова	Юлия	Александровна
1182	Портнова	Тамара	Александровна
1183	Поседко	Мария	Викторовна
1184	Постникова	Александра	Геннадьевна
1185	Постольская	Наталья	Петровна
1186	Постольский	Валерий	Александрович

1187	Постольский	Юрий	Александрович
1188	Потокина	Светлана	Иннокентьевна
1189	Потоцкий	Алексей	Валерьевич
1190	Похабова	Людмила	Александровна
1191	Почекутова	Юлия	Геннадьевна
1192	Почков	Юрий	Михайлович
1193	Прибылов	Евгений	Владимирович
1194	Приезжих	Лариса	Владимировна
1195	Прокопцева	Анна	Владимировна
1196	Протасов	Евгений	Александрович
1197	Протасова	Елена	Ильинична
1198	Прохорова	Александра	Георгиевна
1199	Прошев	Виктор	Юрьевич
1200	Прошева	Елизавета	Николаевна
1201	Прошева	Любовь	Степановна
1202	Прошева	Наталья	Юрьевна
1203	Прудских	Мария	Владимировна
1204	Пузанов	Сергей	Николаевич
1205	Пузанова	Галина	Григорьевна
1206	Пуляевская	Лукерья	Валерьевна
1207	Пуляевская	Светлана	Юрьевна
1208	Пуляевская	Татьяна	Александровна
1209	Пуляевский	Алексей	Евгеньевич
1210	Пуляевский	Николай	Сергеевич
1211	Путятина	Лидия	Михайловна
1212	Пчельникова	Валентина	Федоровна
1213	Пьянкова	Валентина	Викторовна
1214	Пятрайтис	Вячеслав	Стасович
1215	Радченко	Михаил	Александрович
1216	Радченко	Альбина	Михайловна
1217	Разницын	Николай	Викторович
1218	Разницына	Оксана	Викторовна
1219	Райфенгерст	Елена	Анатольевна
1220	Распопина	Елена	Анатольевна
1221	Ремезова	Галина	Александровна
1222	Ремезова	Мария	Никитична
1223	Реутов	Алексей	Николаевич
1224	Реутов	Николай	Александрович
1225	Реутова	Марина	Егоровна
1226	Реутова	Ольга	Ивановна
1227	Рогозинский	Виталий	Владимирович
1228	Рождественская	Олеся	Анатольевна
1229	Ропацевич	Владимир	Анатольевич
1230	Руднев	Алексей	Петрович
1231	Рудых	Андрей	Геннадьевич
1232	Рудых	Владимир	Иннокентьевич
1233	Рудых	Николай	Александрович
1234	Рудых	Сергей	Александрович
1235	Рудых	Юрий	Иннокентьевич
1236	Рудь	Марина	Михайловна
1237	Русина	Татьяна	Владимировна
1238	Рыжов	Николай	Петрович
1239	Рыжова	Любовь	Петровна
1240	Рыжова	Татьяна	Анатольевна
1241	Рыков	Илья	Сергеевич
1242	Рыков	Лев	Николаевич
1243	Рыкова	Ирина	Викторовна
1244	Рыкова	Наталья	Петровна
1245	Рыкова	Юлия	Андреевна
1246	Рычкова	Галина	Александровна
1247	Сабирьянова	Оксана	Николаевна
1248	Сабуцкая	Светлана	Николаевна
1249	Савельева	Анна	Николаевна
1250	Савинов	Семён	Юрьевич
1251	Савинов	Тимофей	Владимирович
1252	Савинова	Анастасия	Анатольевна
1253	Савинова	Валентина	Дмитриевна
1254	Савинова	Елена	Валерьевна
1255	Савинова	Маргарита	Петровна
1256	Савицкая	Анна	Николаевна
1257	Сажин	Сергей	Михайлович
1258	Саидов	Олег	Андреевич
1259	Саломатина	Татьяна	Максимовна
1260	Сальникова	Валентина	Григорьевна
1261	Самадурова	Тамара	Ивановна
1262	Самодуров	Алексей	Федорович
1263	Самодуров	Анатолий	Васильевич
1264	Самодуров	Михаил	Александрович
1265	Самодурова	Елена	Васильевна
1266	Самодурова	Марина	Николаевна
1267	Самодурова	Мария	Геннадьевна
1268	Санникова	Мария	Игоревна
1269	Санхоров	Алексей	Миронович
1270	Санхорова	Полина	Алексеевна
1271	Саратов	Виталий	Валерьевич
1272	Сафонов	Александр	Сергеевич
1273	Сафонов	Алексей	Владимирович
1274	Сафонов	Виктор	Анатольевич
1275	Сафонов	Пётр	Анатольевич
1276	Сафонов	Фёдор	Семенович
1277	Сафонова	Алёна	Александровна
1278	Сафонова	Валентина	Анатольевна
1279	Сафонова	Валентина	Кирилловна
1280	Сафонова	Елена	Кирилловна
1281	Сафонова	Жанна	Викторовна
1282	Сафонова	Татьяна	Кирилловна
1283	Свидинский	Сергей	Викторович
1284	Свинин	Андрей	Владимирович
1285	Свинин	Владимир	Михайлович
1286	Свинин	Иван	Сергеевич
1287	Свинин	Юрий	Владимирович
1288	Свинина	Ирина	Геннадьевна
1289	Свинина	Татьяна	Николаевна
1290	Седых	Василий	Иннокентьевич
1291	Седых	Владимир	Викторович
1292	Седых	Владимир	Львович
1293	Седых	Иннокентий	Васильевич
1294	Седых	Алефтина	Багаудиновна
1295	Селезнева	Вера	Владимировна
1296	Семёнов	Алексей	Сергеевич
1297	Семёнов	Владимир	Викторович
1298	Семёнова	Ирина	Александровна
1299	Семёнова	Ирина	Сергеевна
1300	Семина	Любовь	Александровна
1301	Семиусов	Владислав	Васильевич
1302	Сенькина	Надежда	Олеговна

1303	Сенькина	Оксана	Михайловна
1304	Сергеев	Сергей	Александрович
1305	Серебренников	Владимир	Владимирович
1306	Серебренников	Владимир	Владимирович
1307	Серебренников	Михаил	Леонидович
1308	Серебренников	Олег	Анатольевич
1309	Серебренников	Олег	Николаевич
1310	Серебренников	Роман	Валерьевич
1311	Серебренников	Сергей	Ильич
1312	Серебренникова	Галина	Георгиевна
1313	Серебренникова	Зинаида	Вадимовна
1314	Серебренникова	Любовь	Николаевна
1315	Серебренникова	Юлия	Владимировна
1316	Серебряков	Геннадий	Николаевич
1317	Серебряков	Олег	Васильевич
1318	Серебрякова	Эльвира	Анатольевна
1319	Сидорова	Наталья	Валерьевна
1320	Силина	Вера	Юрьевна
1321	Симонов	Денис	Сергеевич
1322	Синицына	Наталья	Михайловна
1323	Скажутина	Людмила	Вячеславовна
1324	Скибунова	Татьяна	Сергеевна
1325	Скиданов	Вячеслав	Ефимович
1326	Скидина	Лидия	Владимировна
1327	Склюева	Людмила	Сергеевна
1328	Скокова	Лариса	Анатольевна
1329	Скорняков	Валерий	Владимирович
1330	Скорняков	Евгений	Александрович
1331	Скорняков	Кирилл	Сергеевич
1332	Скорняков	Петр	Константинович
1333	Скорняков	Руслан	Анатольевич
1334	Скорнякова	Анна	Сергеевна
1335	Скорнякова	Виктория	Петровна
1336	Скорнякова	Людмила	Георгиевна
1337	Скорнякова	Наталья	Владимировна
1338	Скорнякова	Наталья	Михайловна
1339	Скорнякова	Нина	Григорьевна
1340	Скорупский	Алексей	Александрович
1341	Слесарев	Григорий	Федорович
1342	Смертин	Борис	Леонидович
1343	Смертина	Галина	Капитоновна
1344	Смирнов	Игорь	Александрович
1345	Смирнова	Альбина	Леонидовна
1346	Смирнова	Любовь	Михайловна
1347	Смирнова	Татьяна	Владимировна
1348	Смолянинов	Сергей	Викторович
1349	Содоев	Григорий	Викторович
1350	Соколов	Владимир	Анатольевич
1351	Соколов	Иван	Сергеевич
1352	Соколов	Сергей	Андреевич
1353	Соколов	Сергей	Владимирович
1354	Соколова	Анастасия	Витальевна
1355	Соколова	Елена	Ивановна
1356	Соколова	Ирина	Петровна
1357	Соколова	Надежда	Александровна
1358	Соколова	Оксана	Агирянимовна
1359	Соколова	Оксана	Николаевна
1360	Соколова	Татьяна	Сергеевна

1361	Соколовская	Марина	Александровна
1362	Соколовский	Антон	Антонович
1363	Сокольников	Александр	Викторович
1364	Сокольников	Александр	Михайлович
1365	Сокольников	Александр	Сергеевич
1366	Сокольников	Виктор	Яковлевич
1367	Сокольников	Виталий	Васильевич
1368	Сокольников	Георгий	Евгеньевич
1369	Сокольников	Дмитрий	Александрович
1370	Сокольников	Илья	Константинович
1371	Сокольникова	Алёна	Юрьевна
1372	Сокольникова	Анна	Сергеевна
1373	Сокольникова	Елена	Валентиновна
1374	Сокольникова	Елена	Витальевна
1375	Сокольникова	Наталья	Андреевна
1376	Сокольникова	Ольга	Георгиевна
1377	Сокольникова	Ольга	Михайловна
1378	Сокольникова	Татьяна	Алексеевна
1379	Сокольникова	Татьяна	Георгиевна
1380	Соловкова	Наталья	Владимировна
1381	Соловьева	Елена	Анатольевна
1382	Соловьева	Юлия	Сергеевна
1383	Солодова	Галина	Павловна
1384	Сорокин	Роман	Владимирович
1385	Сорокина	Любовь	Сергеевна
1386	Спиридонов	Виктор	Николаевич
1387	Спиридонов	Юрий	Николаевич
1388	Спицкий	Валентин	Иванович
1389	Станиловский	Александр	Анатольевич
1390	Станицкий	Николай	Викторович
1391	Стариков	Игнатий	Михайлович
1392	Стволовой	Денис	Сергеевич
1393	Стенников	Андрей	Анатольевич
1394	Стенникова	Антонина	Ивановна
1395	Стенникова	Татьяна	Юрьевна
1396	Степаненко	Владимир	Юрьевич
1397	Степанов	Артур	Андреевич
1398	Степанов	Михаил	Евгеньевич
1399	Степанов	Михаил	Михайлович
1400	Степанов	Руслан	Андреевич
1401	Степанова	Аюна	Бимбаевна
1402	Степанова	Клара	Касимовна
1403	Стешов	Андрей	Викторович
1404	Строков	Александр	Владимирович
1405	Студеникина	Таслия	Габдулловна
1406	Ступин	Владимир	Юрьевич
1407	Ступина	Татьяна	Александровна
1408	Сударенко	Алексей	Владимирович
1409	Сумарокова	Кристина	Леонидовна
1410	Суранова	Людмила	Владимировна
1411	Суренкова	Диана	Вадимовна
1412	Суслова	Наталья	Сергеевна
1413	Суханова	Надежда	Валентиновна
1414	Сухова	Анастасия	Александровна
1415	Сычёва	Светлана	Евгеньевна
1416	Тапхаев	Александр	Борисович
1417	Тапхаев	Иван	Данилович
1418	Тарасов	Николай	Геннадьевич

1419	Тарасова	Наталья	Владимировна
1420	Татарников	Алексей	Анатольевич
1421	Татарников	Игнатий	Иннокентьевич
1422	Татарников	Игорь	Валерьевич
1423	Татарникова	Крестина	Геннадьевна
1424	Татарникова	Любовь	Петровна
1425	Татарникова	Ольга	Алексеевна
1426	Татарникова	Татьяна	Вячеславовна
1427	Ташкова	Александра	Васильевна
1428	Таюрская	Ольга	Ивановна
1429	Тепляшина	Лидия	Иннокентьевна
1430	Тетерина	Кристина	Анатольевна
1431	Тимофеев	Алексей	Петрович
1432	Тимофеев	Геннадий	Сазонович
1433	Тимофеев	Иван	Александрович
1434	Тимофеев	Константин	Васильевич
1435	Тимофеев	Сергей	Геннадьевич
1436	Тимофеева	Наталья	Афанасьевна
1437	Тимофеева	Татьяна	Валентиновна
1438	Титов	Николай	Николаевич
1439	Ткаченко	Виктор	Иванович
1440	Тоджиева	Мукаддас	Дусматовна
1441	Токарева	Нина	Сергеевна
1442	Токмачев	Денис	Рафаилович
1443	Толмачев	Александр	Андреевич
1444	Толмачев	Александр	Владимирович
1445	Толмачев	Андрей	Ильич
1446	Толмачев	Владимир	Викторович
1447	Толмачев	Дмитрий	Аркадьевич
1448	Толмачев	Евгений	Михайлович
1449	Толмачев	Иван	Михайлович
1450	Толмачев	Максим	Андреевич
1451	Толмачёв	Андрей	Николаевич
1452	Толмачева	Елена	Александровна
1453	Толмачева	Ольга	Михайловна
1454	Толмачева	Юлия	Геннадьевна
1455	Толмачёва	Лариса	Александровна
1456	Толмачёва	Тамара	Михайловна
1457	Толстиков	Андрей	Георгиевич
1458	Томшина	Олеся	Николаевна
1459	Торгун	Константин	Аркадьевич
1460	Торлопов	Владислав	Сергеевич
1461	Тормозова	Екатерина	Владимировна
1462	Точилкин	Олег	Геннадьевич
1463	Третьякова	Ольга	Валентиновна
1464	Трифонов	Николай	Сергеевич
1465	Трофимчук	Алексей	Иванович
1466	Трофимчук	Марина	Александровна
1467	Трушик	Денис	Сергеевич
1468	Тугулова	Кристина	Владимировна
1469	Туктаров	Николай	Валентинович
1470	Туктаров	Олег	Николаевич
1471	Тустугашев	Владимир	Николаевич
1472	Тюменцев	Алексей	Борисович
1473	Тюменцев	Анатолий	Анатольевич
1474	Тюменцев	Владимир	Сергеевич
1475	Тюменцев	Дмитрий	Анатольевич
1476	Тюменцев	Евгений	Александрович
1477	Тюменцев	Иван	Андреевич
1478	Тюменцев	Сергей	Иванович
1479	Тюменцева	Валентина	Владимировна
1480	Тюменцева	Ирина	Анатольевна
1481	Тюменцева	Любовь	Афанасьевна
1482	Тюменцева	Любовь	Николаевна
1483	Тюменцева	Мария	Анатольевна
1484	Тюменцева	Нина	Анатольевна
1485	Тюменцева	Светлана	Александровна
1486	Тюрюмин	Александр	Николаевич
1487	Тюрюмин	Александр	Сергеевич
1488	Тюрюмин	Николай	Николаевич
1489	Тюрюмин	Сергей	Николаевич
1490	Тюрюмин	Сергей	Николаевич
1491	Тюрюмин	Сергей	Сергеевич
1492	Тюрюмина	Октябрина	Михайловна
1493	Убонов	Борис	Семенович
1494	Уваровская	Анна	Валерьевна
1495	Уваровская	Оксана	Алексеевна
1496	Уваровская	Оксана	Алексеевна
1497	Уваровский	Александр	Юрьевич
1498	Уваровский	Денис	Николаевич
1499	Уваровский	Сергей	Александрович
1500	Уманец	Алексей	Владимирович

Выписка из приложения 17 к распоряжению Правительства Иркутской области от 27 апреля 2022 года № 191-рп «Об утверждении списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели округов, образованных из нескольких муниципальных образований Иркутской области, для организации на территории Иркутской области отправления правосудия с участием присяжных заседателей, на период с 1 июня 2022 года по 31 мая 2026 года»

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	2	3	4
муниципальное образование «Качугский район»			
1	Абдрахманова	Марина	Владимировна
2	Авдеева	Вера	Викторовна
3	Аверьянова	Ольга	Петровна
4	Агафонов	Виктор	Алексеевич
5	Агафонов	Ирина	Владимировна
6	Агеев	Алексей	Игоревич
7	Аксаментов	Игорь	Вячеславович
8	Аксаментова	Анастасия	Витальевна
9	Аксаментова	Валентина	Владимировна
10	Аксаментова	Ирина	Сергеевна
11	Акулов	Александр	Николаевич
12	Алексеев	Сергей	Викторович
13	Алексеева	Ирина	Григорьевна
14	Алексеева	Лариса	Юрьевна
15	Амосова	Ираида	Алексеевна
16	Андреева	Валентина	Викторовна
17	Андреева	Наталья	Александровна
18	Андреева	Тамара	Николаевна
19	Андриянов	Алексей	Владимирович
20	Андриянов	Вадим	Владимирович
21	Андриянов	Владимир	Глебович
22	Андриянова	Алена	Игоревна
23	Аникин	Сергей	Николаевич
24	Антонова	Екатерина	Андреевна
25	Асхаев	Арсений	Алексеевич
26	Аюева	Наталья	Николаевна

27	Аюева	Светлана	Эдуардовна
28	Бадашкова	Екатерина	Александровна
29	Байханова	Татьяна	Викторовна
30	Балобанов	Дмитрий	Юрьевич
31	Барамыгина	Анна	Николаевна
32	Белокопытова	Мария	Валерьевна
33	Белых	Виктор	Иннокентьевич
34	Белых	Дмитрий	Александрович
35	Белых	Дарья	Владимировна
36	Бельдягина	Мария	Владимировна
37	Березовская	Галина	Нургаяновна
38	Березовский	Александр	Александрович
39	Березовский	Владимир	Александрович
40	Бернаева	Марина	Владимировна
41	Бизимова	Марина	Владимировна
42	Бизимова	Светлана	Геннадьевна
43	Богданов	Андрей	Вячеславович
44	Богданов	Аркадий	Александрович
45	Богданов	Евгений	Сократович
46	Богданова	Вера	Викторовна
47	Богородников	Максим	Юрьевич
48	Богородников	Юрий	Иванович
49	Большедворская	Елена	Владимировна
50	Большедворская	Наталья	Сергеевна
51	Большедворская	Наталья	Степановна
52	Большедворская	Нина	Васильевна
53	Большедворский	Владимир	Сергеевич
54	Большедворский	Дмитрий	Владимирович
55	Бондаренко	Василий	Федорович
56	Борисов	Александр	Вадимович
57	Брыков	Владимир	Викторович
58	Бубнов	Юрий	Викторович
59	Бурков	Андрей	Григорьевич
60	Бурлова	Светлана	Владимировна
61	Бурых	Дмитрий	Владиславович
62	Бурых	Анна	Сергеевна
63	Бурых	Ольга	Викторовна
64	Бутаков	Александр	Викторович
65	Бутаков	Александр	Николаевич
66	Бутаков	Андрей	Валерьевич
67	Бутаков	Андрей	Леонидович
68	Бутаков	Григорий	Николаевич
69	Бутаков	Николай	Петрович
70	Бутаков	Павел	Валерьевич
71	Бутаков	Роман	Игоревич
72	Бутакова	Анна	Васильевна
73	Бутакова	Валентина	Георгиевна
74	Бутакова	Оксана	Николаевна
75	Буторина	Любовь	Михайловна
76	Буторина	Надежда	Александровна
77	Бухарметова	Таслима	Фанисовна
78	Быков	Евгений	Константинович
79	Быховский	Евгений	Викторович
80	Васильева	Галина	Александровна
81	Васильева	Елена	Васильевна
82	Викулина	Надежда	Владимировна
83	Винокуров	Максим	Владиславович
84	Винокурова	Ирина	Владимировна

85	Винокурова	Людмила	Владиславовна
86	Винокурова	Снежана	Валерьевна
87	Вишнякова	Галина	Геннадьевна
88	Волкова	Елена	Викторовна
89	Волкова	Лидия	Кузьминична
90	Воложанинов	Алексей	Владимирович
91	Воробьев	Александр	Юрьевич
92	Воробьев	Олег	Александрович
93	Воробьев	Петр	Алексеевич
94	Воробьева	Галина	Семеновна
95	Вяткин	Александр	Иванович
96	Вяткин	Владимир	Викторович
97	Вяткина	Ольга	Васильевна
98	Гаврилова	Евгения	Викторовна
99	Гаврилова	Марина	Владимировна
100	Гаврилова	Наталья	Витальевна
101	Галушко	Любовь	Ивановна
102	Гарифулина	Оксана	Сергеевна
103	Георгиева	Екатерина	Геннадьевна
104	Глызина	Марина	Николаевна
105	Головин	Василий	Анатольевич
106	Горак	Лилия	Владимировна
107	Горбунов	Сергей	Александрович
108	Горбунов	Сергей	Анатольевич
109	Горбунова	Марина	Петровна
110	Горбунова	Мария	Викторовна
111	Горбунова	Оксана	Владимировна
112	Горбунова	Ольга	Анатольевна
113	Горячев	Павел	Владимирович
114	Горячева	Татьяна	Валерьевна
115	Гостевская	Татьяна	Геннадьевна
116	Градович	Ольга	Сергеевна
117	Грудинин	Денис	Вячеславович
118	Гурбанов	Габиль	Джалил Оглы
119	Гуренкова	Раиса	Степановна
120	Гусев	Павел	Валерьевич
121	Гусева	Галина	Олеговна
122	Гусева	Ксения	Николаевна
123	Гянджалыев	Хагани	Нуруш Оглы
124	Дадуева	Дарья	Сергеевна
125	Дементьева	Екатерина	Александровна
126	Демещик	Елена	Альбертовна
127	Демидов	Михаил	Александрович
128	Демидова	Марина	Сергеевна
129	Дидович	Игорь	Николаевич
130	Дидович	Елена	Валентиновна
131	Димов	Дмитрий	Владимирович
132	Димова	Ульяна	Сергеевна
133	Добротина	Алла	Валерьевна
134	Донская	Анна	Валерьевна
135	Дударовский	Денис	Николаевич
136	Дунаев	Дмитрий	Александрович
137	Евдокимова	Анастасия	Александровна
138	Елизова	Светлана	Сергеевна
139	Жарова	Ирина	Николаевна
140	Жданов	Алексей	Алексеевич
141	Жданов	Василий	Иннокентьевич
142	Жданов	Игорь	Викторович

143	Жданов	Сергей	Витальевич
144	Жданов	Сергей	Петрович
145	Жданов	Сергей	Петрович
146	Жданов	Юрий	Геннадьевич
147	Жданова	Галина	Иннокентьевна
148	Жданова	Мария	Петровна
149	Жданова	Оксана	Юрьевна
150	Жданова	Ольга	Петровна
151	Житов	Виктор	Валерьевич
152	Житов	Дмитрий	Олегович
153	Житов	Иван	Александрович
154	Житов	Максим	Александрович
155	Житов	Михаил	Григорьевич
156	Житов	Николай	Александрович
157	Житов	Николай	Константинович
158	Житов	Олег	Семенович
159	Житов	Юрий	Анатольевич
160	Житова	Вера	Мадесовна
161	Житова	Вера	Юрьевна
162	Житова	Елена	Михайловна
163	Житова	Марина	Викторовна
164	Житова	Ольга	Валерьевна
165	Житова	Полина	Владимировна
166	Житова	Светлана	Александровна
167	Житова	Светлана	Викторовна
168	Житова	Светлана	Геннадьевна
169	Захарова	Ольга	Анатольевна
170	Зеленцов	Александр	Николаевич
171	Зинатулина	Ксения	Александровна
172	Зуев	Алексей	Сергеевич
173	Зуев	Владимир	Викторович
174	Зуев	Владимир	Витальевич
175	Зуев	Николай	Петрович
176	Зуев	Павел	Андреевич
177	Зуев	Сергей	Владимирович
178	Зуев	Сергей	Гаврилович
179	Зуев	Сергей	Олегович
180	Зуева	Анжела	Александровна
181	Зуева	Анна	Сергеевна
182	Зуева	Елена	Андреевна
183	Зуева	Людмила	Михайловна
184	Зуева	Марина	Павловна
185	Зуева	Надежда	Александровна
186	Зуева	Ольга	Викторовна
187	Зуева	Ольга	Витальевна
188	Зуева	Татьяна	Владимировна
189	Зыкова	Елена	Александровна
190	Иванова	Надежда	Валерьевна
191	Иванова	Тамара	Викторовна
192	Ивановская	Альбина	Викторовна
193	Ивановский	Геннадий	Александрович
194	Иванюк	Наталья	Игоревна
195	Игус	Алексей	Иванович
196	Игус	Иван	Васильевич
197	Изосимов	Юрий	Иванович
198	Илькин	Александр	Сергеевич
199	Иминохоева	Ольга	Петровна
200	Иноземцева	Ольга	Анатольевна
201	Истомина	Елена	Сергеевна
202	Истомина	Елена	Юрьевна
203	Казакевич	Алексей	Резаутдинович
204	Казанцев	Евгений	Олегович
205	Казанцев	Олег	Юрьевич
206	Калитович	Афанасий	Александрович
207	Калитович	Ольга	Геннадьевна
208	Канделякина	Людмила	Анатольевна
209	Каравайкин	Валерий	Анатольевич
210	Каранчуков	Николай	Михайлович
211	Карпенко	Наталья	Егоровна
212	Кикалишвили	Владимир	Михайлович
213	Киреев	Андрей	Петрович
214	Кирилов	Виталий	Александрович
215	Кистенева	Ирина	Петровна
216	Клименченко	Олеся	Юрьевна
217	Ключников	Виктор	Анатольевич
218	Кожемякина	Светлана	Степановна
219	Козлова	Алёна	Николаевна
220	Козлова	Галина	Степановна
221	Козлова	Нина	Петровна
222	Кокорин	Олег	Алексеевич
223	Кокорин	Юрий	Александрович
224	Кокорина	Маргарита	Валерьевна
225	Колеватова	Людмила	Николаевна
226	Коледов	Максим	Павлович
227	Коледова	Светлана	Михайловна
228	Колесников	Николай	Михайлович
229	Колесникова	Татьяна	Георгиевна
230	Колмакова	Наталья	Олеговна
231	Колмакова	Татьяна	Афанасьевна
232	Колтунов	Николай	Сергеевич
233	Колузаева	Лидия	Прокопьевна
234	Кольмай	Александр	Федорович
235	Кольцов	Валерий	Анатольевич
236	Кольцова	Надежда	Валерьевна
237	Корешков	Виктор	Валерьевич
238	Корешков	Илья	Владимирович
239	Корешкова	Раиса	Степановна
240	Корзинников	Александр	Иннокентьевич
241	Корниенко	Маргарита	Евгеньевна
242	Королькова	Зинаида	Васильевна
243	Косыгин	Эдуард	Васильевич
244	Косых	Василий	Валерьевич
245	Кошкин	Александр	Александрович
246	Кошкин	Дмитрий	Александрович
247	Кравцова	Наталья	Александровна
248	Крыкова	Оксана	Александровна
249	Крылова	Елена	Александровна
250	Соколова	Наталья	Георгиевна

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении положения об участии
в профилактике терроризма и экстремизма,
а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Качугский район»

20 мая 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с пунктом 6.1 части 1 статьи 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 3 статьи 5, статьей 5.2 Федерального закона от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», статьями 4, 5 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», руководствуясь статьями 25 и 49 Устава муниципального образования «Качугский район» Дума муниципального района «Качугский район» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение об участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Качугский район» (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» http://kachug.irkmo.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя мэра муниципального района В.В. Семёнова.

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин

Председатель Думы
муниципального района А.В. Саидов

20 мая 2022г.
№129

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
муниципального района
«Качугский район»
от 20 мая 2022 г. № 129

Положение
об участии в профилактике терроризма и экстремизма,
а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования «Качугский район»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и полномочия органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район» (далее – муниципальное образование) при участии в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования.
2. Целями участия органов местного самоуправления муниципального образования в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования являются:
1) предупреждение актов терроризма и экстремизма;
2) обеспечение антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования или в ведении органов местного самоуправления муниципального образования;
3) создание условий для оказания помощи и реабилитации граждан, пострадавших от террористических и (или) экстремистских актов;
4) создание условий для формирования у граждан толерантного поведения по отношению к людям других национальностей и религиозных конфессий.
3. Для достижения целей, указанных в пункте 2 настоящего Положения, органы местного самоуправления муниципального образования решают следующие задачи:
1) организация информирования населения муниципального образования о мерах предупреждения актов терроризма и экстремизма;
2) обучение муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений и предприятий, а также населения муниципального образования порядку действий в случае совершения актов терроризма и экстремизма;
3) участие в мероприятиях по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Иркутской области;
4) поддержание в готовности аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований в муниципальном образовании.

Глава 2. Деятельность органов местного самоуправления и иных органов муниципального образования, уполномоченных в сфере профилактики терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, а также муниципальных учреждений и предприятий

4. Координирующими органами по вопросам участия органов местного самоуправления муниципального образования в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений являются:
1) по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма – антитеррористическая комиссия в муниципальном образовании «Качугский район»;
2) по участию в профилактике экстремизма – координационно-консультативный совет по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений.
5. Дума муниципального района «Качугский район» (далее – Дума):
1) осуществляет правовое регулирование участия органов местного самоуправления муниципального образования в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или настоящим Положением;
2) заслушивает отчеты мэра муниципального района «Качугский район» (далее – мэр муниципального района) по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования;
3) осуществляет иные полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
6. Мэр муниципального района в пределах своей компетенции:
1) является председателем антитеррористической комиссии муниципального образования, председателем межведомственной рабочей группы по вопросам противодействия экстремизму и его профилактики в муниципальном образовании;
2) издает правовые акты, в том числе утверждающие планы мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, а также на минимизацию и (или) ликвидацию последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования (далее – план мероприятий);
3) обеспечивает реализацию на территории муниципального образования планов мероприятий, выполняемых при установлении уровней террористической опасности;
4) привлекает в случае необходимости должностных лиц и специалистов различных отраслей деятельности для экспертной и консультационной работы по профилактике терроризма и экстремизма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;
5) контролирует выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления муниципального образования;
6) обеспечивает реализацию предложений по совершенствованию антитеррористической защищенности мест массового пребывания, объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления муниципального образования, внесенных уполномоченными территориальными органами федеральных органов исполнительной власти;
7) осуществляет иные полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
7. Администрация муниципального района «Качугский район» в пределах своей компетенции:
1) обеспечивает подготовку и проведение заседаний антитеррористической комиссии муниципального образования и межведомственной рабочей группы по вопросам противодействия экстремизму и его профилактики в муниципальном образовании;
2) организует выполнение протокольных поручений антитеррористической комиссии в Иркутской области, антитеррористической комиссии муниципального образования, межведомственной рабочей группы по вопросам противодействия экстремизму и его профилактики в муниципальном образовании;
3) участвует по решению председателя антитеррористической комиссии муниципального образования в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти Иркутской области;
4) участвует в организации информирования населения через средства массовой информации об угрозах террористического и экстремистского характера, а также о принятых в связи с этим мерах;
5) участвует в проводимых на территории муниципального образования информационно-пропагандистских мероприятиях по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма (в том числе путем разработки и распространения учебно-методических пособий, памяток, листовок, размещения актуальной тематической информации в средствах массовой информации, в том числе на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования, в соответствии с планами мероприятий);
6) осуществляет постоянный сбор информации о действующих на территории муниципального образования национально-культурных, религиозных и иных общественных объединениях граждан, неформальных объединениях молодежи в соответствии с законодательством Российской Федерации;
7) организует осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, в том числе террористического характера, обучения населения порядку действий при возникновении террористических угроз;
8) осуществляет контроль и организацию создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, в том числе террористического характера;
9) участвует в планировании и проведении мероприятий по отселению граждан из района проведения контртеррористической операции в пункты временного разме-

щения;
10) осуществляет иные полномочия по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, предусмотренные законодательством Российской Федерации.
8. Муниципальные учреждения, муниципальные предприятия на территории муниципального образования, их руководители в пределах своей компетенции:
1) обеспечивают антитеррористическую защищенность подчиненных объектов, при необходимости назначают работников, ответственных за деятельность по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий их проявлений;
2) исполняют мероприятия по противодействию терроризму и экстремизму, включенные в соответствующие муниципальные программы и (или) планы мероприятий;
3) принимают меры по исполнению протокольных поручений антитеррористической комиссии муниципального образования, межведомственной рабочей группы по вопросам противодействия экстремизму и его профилактики в муниципальном образовании;
4) организуют обучение (инструктажи) подчиненных работников мерам по профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма;
5) принимают участие в антитеррористических учениях (тренировках);
6) принимают меры к обеспечению безопасности граждан при организации массовых мероприятий;
7) принимают иное участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма, предусмотренное законодательством Российской Федерации

Глава 3. Планирование мероприятий, направленных на профилактику терроризма и экстремизма, а также минимизацию и (или) ликвидацию последствий проявлений терроризма и экстремизма

9. Задачи, указанные в пункте 3 настоящего Положения, реализуются в рамках проведения мероприятий, предусмотренных планом мероприятий.
10. План мероприятий разрабатывается сроком на один календарный год (далее – плановый период).
11. Проект плана мероприятий разрабатывается администрацией муниципального района «Качугский район» в том числе с учетом протокольных поручений антитеррористической комиссии в Иркутской области, предложений антитеррористической комиссии муниципального образования, координационно-консультативным советом по вопросам межнациональных и межконфессиональных отношений, представленных не позднее 1 ноября года, предшествующего плановому периоду.
12. Проект плана мероприятий направляется мэру муниципального района на утверждение не позднее 30 ноября года, предшествующего плановому периоду.
13. Мэр муниципального района в течение 15 календарных дней со дня получения рассматривает проект плана мероприятий, при необходимости организует его доработку.
14. Мэр муниципального района утверждает план мероприятий не позднее 15 декабря года, предшествующего плановому периоду.
15. Копия плана мероприятий, а также копии вносимых в него изменений направляются мэром муниципального района в Думу в течение трех рабочих дней со дня его (их) утверждения.
16. Мэр муниципального района отчитывается о выполнении плана мероприятий на заседании Думы в рамках предусмотренного частью 11.1 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» ежегодного отчета мэра муниципального района о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Качугский район.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О согласовании передачи имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Качугский район», в муниципальную собственность муниципальных образований, входящих в его границы

20 мая 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.12.2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Законами Иркутской области от 26.05.2008 г. № 14-ОЗ «Об отдельных вопросах разграничения имущества, находящегося в муниципальной собственности, между муниципальными образованиями Иркутской области», от 03.11.2016 г. № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», руководствуясь ст. ст. 25, 49 Устава муниципального образования «Качугский район», Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Качугский район», в муниципальную собственность:
- Зареченского муниципального образования (приложение № 1).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на первого заместителя мэра муниципального района С.Х. Шонькина

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин

20 мая 2022 г.
р.п. Качуг
№ 130

Приложение 1
к решению Думы муниципального
района «Качугский район»
от 20 мая 2022 г. № 130

Перечень
имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования «Качугский район» и подлежащего передаче в муниципальную собственность Зареченского муниципального образования

Раздел 1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УНИТАРНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

N п/п	Наименование	Адрес
1	2	3

Раздел 2. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

N п/п	Наименование	Адрес	Кадастровый (или условный) номер
1	2	3	4
1	Водонапорная башня и скважина	Иркутская область, Качугский район, с. Заречное, ул. Школьная, 4	38:08:080101:162

Раздел 3. ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

N п/п	Наименование	Индивидуализирующие признаки
1	2	3

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЧУГСКИЙ РАЙОН»
ДУМА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О согласовании передачи имущества, находящегося в собственности Качугского муниципального образования, городское поселение, в муниципальную собственность муниципального образования «Качугский район»

20 мая 2022 г. р.п. Качуг

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. ст. 25, 49 Устава муниципального образования «Качугский район», Дума муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности Качугского муниципального образования, городское поселение, в муниципальную собственность муниципального образования «Качугский район» (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации муниципального района «Качугский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного решения возложить на заместителя мэра муниципального района «Качугский район» В.В. Семёнова.

И.о. мэра муниципального района С.Х. Шонькин

20 мая 2022 г.
р.п.Качуг
№ 131

Приложение № 1
к решению Думы муниципального
района «Качугский район»
от 20 мая 2022 г. № 131

Перечень
имущества, находящегося в собственности Качугского муниципального образования, городское поселение, и подлежащего передаче в муниципальную собственность муниципального образования «Качугский район»

Раздел 1. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ УНИТАРНЫЕ ПРЕДПРИЯТИЯ И МУНИЦИ-

ПАЛЬНЫЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

N п/п	Наименование	Адрес
1	2	3

Раздел 2. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

N п/п	Наименование	Адрес	Кадастровый (или условный) номер
1	2	3	4
1	Хоккейный корт в р.п. Качуг, Качугского района, Иркутской области	Российская Федерации, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Пуляевского, д. 77а	38:08:140206:810
	Земельный участок под спортивно-зрелищные комплексы	Российская Федерации, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Пуляевского, д. 77а	38:08:140206:811

Раздел 3. ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

N п/п	Наименование	Индивидуализирующие признаки
1	2	3

ИЗВЕЩЕНИЕ о предоставлении земельных участков.

В соответствии со ст. 39.18 Земельного кодекса РФ администрация муниципального района «Качугский район» Иркутской области извещает:

- о возможном предоставлении земельных участков в землях населенных пунктов, для размещения индивидуального жилого дома, расположенного по адресу:
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, Ангинское муниципальное образование, с. Мыс, ул. Мысовская, земельный участок 6, площадью 3000 кв.м.;
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, Качугское муниципальное образование (сельское поселение), д. Босогол, ул. Мархеева, 41, площадью 3061 кв.м.;
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, Качугское муниципальное образование (сельское поселение), д. Босогол, ул. Мархеева, 19, площадью 992 кв.м.;
- о возможном предоставлении земельных участков в землях населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства, расположенных по адресу:
- Российская Федерация, Иркутская область, Качугский район, муниципальный район Качугский, сельское поселение Карлукское, с. Карлук, ул. Степная, №3а, площадью 10490 кв.м.;
- Иркутская область, Качугский район, д. Усть-Тальма, ул. Школьная, №27В, площадью 3461 кв.м.;
- Иркутская область, Качугский район, с. Никилей, ул. Зеленая, уч. 1а, площадью 5721 кв.м., кадастровый номер 38:08:060502:200.

Граждане, заинтересованные в предоставлении указанных земельных участков, в течение тридцати дней со дня опубликования извещения вправе подавать заявления о намерении участвовать в аукционе по заключению договора аренды в отношении данного земельного участка. Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение 30 дней со дня публикации сообщения по адресу: 666203, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 29, каб. № 2. Датой окончания приема заявлений является 30-й день с момента публикации. Если день является выходным, то прием заканчивается в следующий за выходным рабочий день.

Прием граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории осуществляется в Администрации муниципального района «Качугский район», по адресу: 666203, Иркутская область, Качугский район, р.п. Качуг, ул. Ленских Событий, д. 29, каб. № 2 с 10-00 часов до 12-00 часов и с 13-00 часов до 15-00 часов с понедельника по четверг. Справки по тел. 8(39540) 31-8-55.

Соучредители ежемесячника «ПРИЛЕНЬЕ»: администрация муниципального района «Качугский район», Дума муниципального района «Качугский район».

Авторы несут ответственность за достоверность публикаций. Рукописи и электронные письма не рецензируются, не возвращаются. Точка зрения автора может не совпадать с позицией издания.

Газета отпечатана в ООО «Типография «Иркут» по адресу: 664020, г. Иркутск, ул.Новаторов, 3. Подписано в печать 30 мая 2022 года. Тираж 15 экз.

№ заказа 412. Газета предоставляется бесплатно.